



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОТОКОЛ

за разглеждане на офертите и класиране на участниците в производство по възлагане на обществена поръчка за услуга на ниска стойност по реда на Глава XXVI от ЗОП – чрез събиране на оферти с обява, с предмет: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително-монтажни работи по проект: Реконструкция и модернизация на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково“, открита с обява на възложителя № К-1669 от 28.05.2020 г., публикувана заедно с цялата документация на сайта на общината на интернет адрес: <http://gurkovo.bg/rsultspr/detail-98.html> – профил на купувача, за която обява на Портала за обществените поръчки е публикувана информация за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП под уникален код ID9099032.

Днес, **11.06.2020 г., в 13:00 часа**, в заседателната зала в административната сграда на община Гурково, находяща се на адрес: град Гурково, бул. „Княз Ал. Батенберг“ № 3, в изпълнение на Заповед № 3-290 от 11.06.2020 г. на възложителя се събра комисия в следния състав:

Председател:

адв. Тодор Драгунин – юрист;

Членове:

инж. Румяна Драганова – директор Дирекция „ОДУТИ“;

Радка Петкова – старши счетоводител.

Комисията проведе заседание по осъществяване правомощията си съгласно чл.192, ал.4 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и чл.97, ал.3 и 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/, както следва:

1. Комисията започна работа след получаване на представените оферти, протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП и графика за работа на комисията по чл.51, ал.4, т.1 от ППЗОП.
2. На база на получения списък на участниците в производството и представените оферти всеки от членовете на комисията подписа декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП.
3. Комисията направи съобразно изготвения списък на участниците и получените оферти следните констатации:
 - 3.1. Регистрирани са 3(три) броя оферти, както следва:

Този документ е създаден в рамките на проект **BG06RDNP001-7.002-0025 „Реконструкция и модернизация на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково**, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.

№ по ред	Наименование на участника	Регистрационен номер и дата на получаване на офертата
1.	„ГЕОДЕТ“ ЕООД (с ЕИК: 123523879) адрес: гр. Стара Загора 6000, ул. Иван Мирчев № 4, тел: 042/602870; електронна поща: geodet_abv.bg	К-1842/ 10.06.2020 г., 14:56 часа
2.	„ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД (с ЕИК: 825240527) адрес: гр. Пловдив, 4000, бул. Руски № 15; тел: 032/634666, електронна поща: pinv_21_abv.bg	К-1845 10.06.2020 г., 15:08 часа
3.	„ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД (с ЕИК: 131127235) адрес: гр. София 1618, ул. Ал. Геров № 15; тел: 02/9927589, електронна поща: ivtconsulteood@gmail.com	К-1847/ 10.06.2020 г., 16:30 часа

3.2. Подадените оферти са постъпили в определения от възложителя срок.

3.3. Представените пликове са с ненарушена цялост.

4. При отварянето на офертите не присъстваха представители на участниците. При отварянето на офертите нямаше представители на средствата за масово осведомяване.

5. По реда на постъпване на офертите в деловодството на възложителя комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложенията на участниците.

I. Комисията извърши следните действия:

1. Отвори офертата на участника **„ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора, с ЕИК 123523879.**

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, като върху нея е отбелязан поредния номер, датата и часа на получаване на офертата на участника в поръчката, който съответства на тези в протокола, предоставен на комисията и обяви следното:

- Обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на **9 800,00 лева без ДДС** (девет хиляди и осемстотин лева).

При спазване на разпоредбата на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника.

2. Отвори офертата на участника **„ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, град Пловдив, ЕИК 825240527.**

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, като върху нея е отбелязан поредния номер, датата и часа на получаване на офертата на участника в поръчката, който съответства на тези в протокола, предоставен на комисията и обяви следното:

- Обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на **6 000,00 лева без ДДС** (шест

хиляди лева).

При спазване на разпоредбата на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника.

3. Отвори офертата на участника **„ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, град София, ЕИК 131127235.**

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, като върху нея е отбелязан поредния номер, датата и часа на получаване на офертата на участника в поръчката, който съответства на тези в протокола, предоставен на комисията и обяви следното:

- Обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на **9 600,00 лева без ДДС** (девет хиляди и шестстотин лева).

При спазване на разпоредбата на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника.

След извършване на тези действия приключи публичната част от работата на комисията.

II. Комисията продължи работата си в закрито заседание, като разгледа документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира следното:

- 1. ГЕОДЕТ“ ЕООД, град Стара Загора, ЕИК 123523879, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора 6000, ул. Иван Мирчев № 4.**

Съдържание на опаковката:

- 1. Опис на представените документи – *Образец № 1;***
- 2. Информационен лист за участника – *Образец № 2;***
- 3. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – *Образец № 3;***
- 4. Декларация по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ)– *Образец № 7;***
- 5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя– *Образец № 8;***
- 6. Приложение към предложението за изпълнение на поръчката;**
- 7. График за изпълнение на дейностите**
- 8. Ценово предложение – *Образец № 9;***

След извършената проверка на документите в офертата, комисията установи, че участникът е представил всички изискуеми документи, съгласно приложения списък и изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа представените документи, установяващи съответствието с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя. Документите са попълнени в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

Комисията констатира, че документите на участника удостоверяват съответствие с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед гореизложеното, комисията единодушно **РЕШИ** да **допусне** участника „**ГЕОДЕТ**“ **ЕООД**, до **разглеждане на офертата в частта ѝ техническо предложение.**

2. „**ПЛОВДИВИНВЕСТ**“ **АД**, град **Пловдив**, **ЕИК 825240527**, със **седалище и адрес на управление: гр. Пловдив 4000, ул. Руски № 5**

Съдържание на опаковката:

1. Опис на представените документи – **Образец № 1;**
2. Информационен лист за участника – **Образец № 2;**
3. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – **Образец № 3;**
4. Декларация по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ)– **Образец № 7;**
5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя– **Образец № 8;**
6. Работна програма;
7. График за изпълнение на дейностите
8. Ценово предложение – **Образец № 9;**

След извършената проверка на документите в офертата, комисията установи, че участникът е представил всички изискуеми документи, съгласно приложения списък и изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа представените документи, установяващи съответствието с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя. Документите са попълнени в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

Комисията констатира, че документите на участника удостоверяват съответствие с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед гореизложеното, комисията единодушно **РЕШИ** да **допусне** участника „**ПЛОВДИВИНВЕСТ**“ **АД**, до **разглеждане на офертата в частта ѝ техническо предложение.**

3. „**ИВТ КОНСУЛТ**“ **ЕООД**, град **София**, **ЕИК 131127235**, със **седалище и адрес на управление: гр. София, 1618, ул. Ал. Геров № 15**

Съдържание на опаковката:

1. Опис на представените документи – **Образец № 1;**
2. Информационен лист за участника – **Образец № 2;**
3. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – **Образец № 3;**
4. Декларация по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ)– **Образец № 7;**
5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя– **Образец № 8;**
6. Приложение към предложението за изпълнение на поръчката;
7. График за изпълнение на дейностите
8. Ценово предложение – **Образец № 9;**

След извършената проверка на документите в офертата, комисията установи, че участникът е

представил всички изискуеми документи, съгласно приложения списък и изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа представените документи, установяващи съответствието с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя. Документите са попълнени в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

Комисията констатира, че документите на участника удостоверяват съответствие с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед гореизложеното, комисията единодушно **РЕШИ** да **допусне участника „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, до разглеждане на офертата в частта ѝ техническо предложение.**

Комисията единодушно реши да допусне до разглеждане на Техническите предложения следните участници:

1. „**ГЕОДЕТ**“ **ЕООД**, гр. Стар Загора;
2. „**ПЛОВДИВИНВЕСТ**“ **АД**, гр. Пловдив;
3. „**ИВТ КОНСУЛТ**“ **ЕООД**, гр. София;

III. Комисията продължи работата си с разглеждане на техническото предложение на допуснатите до този етап участници.

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията разгледа допуснатите оферти и провери тяхното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

1. „**ГЕОДЕТ**“ **ЕООД**, гр. Стара Загора;

Участникът е представил: Предложение за изпълнение на поръчката (образец № 8 от документацията за обществена поръчка), в което са предложени:

- Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта в срок до 3 /три/ календарни дни от съставяне на констативен акт обр. 15 на Наредба №3 от 2003 година за установяване годността за приемане на обекта.
- Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ - 3 /три/ календарни дни.

Комисията констатира, че предложените срокове за изпълнение от участника са съобразени с максималните срокове, заложен от възложителя за изпълнение на предмета на поръчката.

Към образца на предложението /образец № 8/ са приложени:

- 1/ Приложение към предложението за изпълнение на поръчката
- 2/ Линеен календарен график;

При анализа на елементите на Предложението за изпълнение и Линеяният календарен график, комисията констатира следното:

1. **По отношение на задължителния елемент: РАБОТНА ПРОГРАМА**, в която следва да се опише подробно последователността и взаимнообвързаността на предвидените дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност, където е приложимо. Участникът следва да обхване всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки подготвителните дейности,

дейности по издаване на Акт обр. 2/2а за строежа, дейностите по надзор на изпълнението на СМР, тестванията, пробите, приемане на СМР от страна на строителния надзор, съставяне на предвидените актове по време на строителството, Съставяне на акт обр. 15, съставяне на акт обр. 16, въвеждане на обекта в експлоатация, доклади на строителния надзор, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора, ключовите моменти и очакваните резултати. Програмата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката. За изпълнението на всяка дейност следва да са дефинирани необходимите експерти. За всяка дейност следва да е дефинирано необходимото техническо оборудване и транспорт. За всяка дейност по отделно следва да е описана системата за осигуряване на качеството на строителния надзор, която участникът ще прилага при изпълнението на поръчката. За всички дейности по отделно следва да са описани мерките, които участникът ще приложи, за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

В Предложението за изпълнение участникът е описал всички дейности, включени в обхвата на обществената поръчка. Изпълнението на същите е обвързано с действащата нормативна уредба, техническите изисквания и стандарти. Упражняването на независим строителен надзор е в съответствие с чл. 166, ал. 1 от ЗУТ и съответните подзаконовите нормативни актове.

Посочени са основните дейности, включени в предмета на обществената поръчка: в т.ч. и са отчетени подготвителните дейности, дейностите по съставяне на актовете по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2006г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /актове, образци № 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16/ и упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на СМР, както и дейностите по провеждане на единични 72-часови проби и комплексни изпитвания съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и въвеждане на обекта в експлоатация. Осигурен е своевременен контрол по изготвяне на ексекутивна и техническа документация, контрол по спазване на План за безопасност и здраве /ПБЗ/ и календарни графици за изпълнение на обектите, утвърдени от Възложителя. В заключителния етап от изпълнение на строителния надзор са предвидени дейности по съставяне на окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация и изготвяне на технически паспорт на строежа съгласно изискванията на чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.02.2006г. Идентифицирани са очакваните резултати от изпълнение на дейността „строителен надзор“.

По отношение на всяка дейност са посочени необходимите експерти и техническо оборудване и транспорт, когато са необходими.

Участникът е направил описание на системата за осигуряване на качеството на строителния надзор, като е представена информацията относно контрола на количествата и цените за изпълняваните СМР; контрол на качеството на влаганите строителни материали /по време на строителството и в края на строителството, чрез провеждане на крайна инспекция, подготовка на сертификат за изпълнение и измерване и удостоверяване на количествата/; контрол при транспортиране, доставка и складиране на влаганите материали. В предложението на участника се съдържа разработка относно контрола по спазване на мерките по опазване на

околната среда при изпълнение на строителството, предложени са мероприятия за смекчаване на отрицателното въздействие в околната среда в района на обекта. Посочени са мерки, които участникът ще приложи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

- 2. По отношение на задължителния елемент: Организация на ръководния състав** от експерти, с посочване на отговорностите и задълженията на членовете на ръководния състав от експерти, съгласуване на задълженията и отговорностите между екипа от експерти, организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на строителния надзор.

В Техническото предложение на участника се съдържа раздел „Предложение за ресурсното обезпечаване на изпълнението на дейностите“. Посочено е, че за изпълнението на поръчката „ГЕОДЕТ“ ЕООД ще сформира екип от експерти, които са вписани в списъка на физическите лица към удостоверението на дружеството, изд. от ДНСК.

Предложен е екип от експерти: Ръководител екип; координатор по безопасност и здраве; специалисти по части Архитектура, Строителни конструкции, ВиК и Електро, Енергийна ефективност, ОВК и Пожарна безопасност. За всеки експерт от ръководния състав на участника са разписани конкретни отговорности и задължения.

Участникът е предложил организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на строителния надзор. Посочено е, че ще се извършва вътрешен контрол при упражняване на строителния надзор съгласно Процедури за управление на качеството, в които са интегрирани Система за качество ISO 9001:2015; Система за управление на околната среда ISO 14001:2004; Система за здравословни и безопасни условия на труд OHSAS 18001:2007. Участникът е разработил мерки за гарантиране на качеството, като в табличен вид е представена информация за предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка; очакваните резултати от прилагането на конкретната мярка; систематизиран план за прилагане на конкретната мярка; действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на мярка; действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка. Идентифицирани са резултатите от изпълнение на строителния надзор.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

- 3. По отношение на задължителния елемент: Предложение за методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.** Участникът следва да предложи и методи за осъществяване на комуникация с другите участници в строителния процес – строител, авторски надзор и инвеститорски контрол, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията. Участникът следва да предложи методи за осъществяване на комуникация между членовете на екипа на участника за изпълнение на обществената поръчка, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията

В техническото предложение на участника се съдържа разработка относно модела на взаимоотношения между Възложителя – Консултант/Строителен надзор. Участникът е

направил предложение относно методите за осъществяване на комуникация между възложителя и консултанта, които гарантират ефективност и надеждност на комуникацията. Направено е предложение относно методите за осъществяване на комуникация между Консултант/Строителен надзор – Изпълнител на строителството; Консултант/Строителен надзор и Външни институции; Консултант/Строителен надзор- Авторски надзор; Консултант/Строителен надзор – Инвеститорски контрол. Детайлно са разписани и методите за осъществяване на комуникация и между отделните експерти от екипа на консултанта. Така разписаните методи на комуникация осигуряват качество и надеждност в изпълнението на строителния надзор.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

- 4. По отношение на задължителния елемент: Оценка на риска.** *В тази част участникът следва да изложи основните рискове, касаещи изпълнението на обществената поръчка, да извърши оценка на рисковете по избрана от участника методика, да предвиди мерки за недопускане на изложените рискове и мерки за преодоляване на последиците при настъпване на съответните рискове. Оценката на риска трябва да е разработена за конкретния обект на обществената поръчка.*

В предложението на участника са идентифицирани следните рискове, които според участника касаят обществената поръчка, а именно: 1/ закъснение началото на започване на работите; 2/ изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите, поради: 2.1/ закъснение поради промяна в проекта и 2.2/ забавяне поради разминаване на изпълнението с одобрения инвестиционен проект; 2.3/ спиране на работата на обекта от държавни и общински институции; 2.4/ забавяне от страна на възложителя и надзора на одобрение на предложени от изпълнителя за влагане материали; 2.5/закъснение или неявяване на строителния надзор да приеме извършени работи или да оформи необходимите актове и протоколи; 3/ наличие на неподходящи метеорологични и атмосферни условия; 4/ риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта; 5/Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес; 6/ риск, свързан с възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнение на договора; 7/ риск от недобра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя.

Участникът е направил оценка на всеки един от идентифицираните рискове, като е съобразил предмета на поръчката и спецификите на обекта, предмет на поръчката. За всеки един от рисковете е представена информация относно проявлението ѝ. Предложени са мерки за въздействие върху изпълнението на всеки от идентифицираните рискове; мерки за недопускане/предотвратяване на рисковете; мерки за преодоляване на последиците от рисковете.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

- 5. По отношение на задължителния елемент: График за изпълнение на дейностите**

Участникът е представил График за изпълнение на дейностите с подробно описание на етапите /подготвителен период; период на строителство и период на въвеждане в експлоатация/, дейностите и задачите. Участникът е посочил продължителността на всеки етап, дейност и задача и отговорните експерти за изпълнение на всяка дейност.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елементсъответства на изискванията на Възложителя.

Предложението съдържа изискуемите съгласно документацията за обществена поръчка и техническата спецификация елементи, като всеки от елементите разгледан съгласно задължителните указания на възложителя. Налице е пълно съответствие както между елементите и линейния график за изпълнение на поръчката.

С оглед изложеното, комисията единодушно приема, че техническото предложение на участника „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора отговаря на изискванията на възложителя и го допуска до следващия етап от процедурата.

2. „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, гр. Пловдив;

Участникът е представил: Предложение за изпълнение на поръчката с означение, че е по Образец № 8 от документацията за обществена поръчка. Комисията установи, че представеното Предложение за изпълнение на поръчката не е по утвърдения Образец № 8 от документацията за участие.

Към предложението за изпълнение на поръчката са приложени:

1/ Работна програма

2/ Линеен календарен график;

При анализа на елементите на Предложението за изпълнение и Линеиният календарен график, комисията констатира следното:

Съгласно Раздел III „Изисквания към офертите и необходимите документи“, част „ОФЕРТА“, т. 1.1.2.1 Техническо предложение съдържа:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника;

- декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя /Образец № 8/.

Техническото предложение е необходимо да бъде съобразено с техническата спецификация и изискванията на Възложителя, да осигурява качествено изпълнение на поръчката. Подробно изискванията към предложението за изпълнение на поръчката се съдържат в Техническата спецификация и настоящите указания.

Всяка оферта съдържа Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по Образец № 8. Предложението за изпълнение на поръчката следва да е изготвено и да бъде попълнено с всички изискуеми данни и реквизити, съгласно приложения образец № 8, ведно с **Предложението, съобразно указанията в Техническата спецификация и изисквания на Възложителя /в свободна форма/ и Линеен график за изпълнение на поръчката.**

По отношение навсеки един образец от документацията за участие, вкл. Образец № 8, община Гурково в качеството си на Бенефициент по оперативна програма „Развитие на селските райони“ 2014-2020г. е предприел всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че дейностите по проектът се финансират от Европейския фонд за регионално развитие, като е визуализирал всички документи /образци, указания, проект на договор и др./, както следва:

- **В горната част на документа е поставено:**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- **В долната част на документа е поставено:**

*Този документ е създаден в рамките на проект **BG06RDNP001-7.002-0025 „Реконструкция и модернизация на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково**, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.*

Участникът **не е представил** Предложение за изпълнение на поръчката по образец № 8, който е част от документацията.

На първо място, предложение за изпълнение - Образец № 8 липсва визуализацията, която Възложителят предварително е заложил в документацията. Визуализацията, която е изготвена в изпълнение на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. изобразява информация за оперативната програма и проекта, по който се финансира обществената поръчка. Обществената поръчка се осъществява в рамките на проект **BG06RDNP001-7.002-0025 „Реконструкция и модернизация на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково**, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.

Визуализацията на образците в офертата, в т.ч. и в Предложението за изпълнение на поръчката /Образец № 8/ е съществена, доколкото липсата на такава в офертите на участниците по други процедури се е наложила като основание за отстраняване на офертата, тъй като в противен случай поради липсата на логото на оперативната програма възложителят би могъл да претърпи в бъдеще корекция по изпълнението на договора за изпълнение на обществената поръчка (в тази връзка Решение № 918/03.08.2017 г. на Комисията за защита на конкуренцията).

На второ място, не е спазил утвърдения образец, тъй като:

Видно от образец № 8, в т. 6 и 7 участникът следва да оферира срокове, както следва:

.....

6. Предлагаме да изготвим технически паспорт на обекта в срок до от съставяне на констативен акт обр. 15 на Наредба №3 от 2003 година за установяване годността за приемане на обекта /но не повече от 20 календарни дни/.
7. Предлагаме срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ - календарни дни /не повече от 20 календарни дни/ след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15).

Участникът **е заличил горните т. 6 и 7 от техническото предложение**, като вместо тях е посочил:

т. 6 Срокът за упражняване на строителен надзор е за целия период на строителството.

Забележка: Срокът за изготвяне на окончателен доклад и технически паспорт и внасяне на техническо досие в ДНСК и НАГ за издаване на Разрешение за ползване не може да е по-дълъг от 20 календарни дни след подписване на констативен протокол обр. 15.

На трето място, в предложението за изпълнение на поръчката е посочено наименование на друга обществена поръчка, различна от настоящата обществена поръчка.

На основание гореизложеното и чл. 107, т. 5 от ЗОП /кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност, комисията предлага на Възложителя да отстрани от по-нататъшно участие от процедурата участника „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, гр. Пловдив.

3. „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, гр. София;

Участникът е представил: Предложение за изпълнение на поръчката (образец № 8 от документацията за обществена поръчка), в което са предложени:

- Срок за изготвяне на технически паспорт на обекта в срок до 10 /десет/ календарни дни от съставяне на констативен акт обр. 15 на Наредба №3 от 2003 година за установяване годността за приемане на обекта.
- Срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ - 10 /десет/ календарни дни.

Комисията констатира, че предложените срокове за изпълнение от участника са съобразени с максималните срокове, заложен от възложителя за изпълнение на предмета на поръчката.

Към образеца на предложението /образец № 8/ са приложени:

1/ Приложение към предложението за изпълнение на поръчката

2/ Линеен календарен график;

При анализа на елементите на Предложението за изпълнение и Линеиният календарен график, комисията констатира следното:

1. **По отношение на задължителния елемент: РАБОТНА ПРОГРАМА**, в която следва да се опише подробно последователността и взаимнообвързаността на предвидените дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност, където е приложимо. Участникът следва да обхване всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки подготвителните дейности, дейности по издаване на Акт обр. 2/2а за строежа, дейностите по надзор на изпълнението на СМР, тестванията, пробите, приемане на СМР от страна на строителния надзор, съставяне на предвидените актове по време на строителството,

Съставяне на акт обр. 15, съставяне на акт обр. 16, въвеждане на обекта в експлоатация, доклади на строителния надзор, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора, ключовите моменти и очакваните резултати. Програмата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката. За изпълнението на всяка дейност следва да са дефинирани необходимите експерти. За всяка дейност следва да е дефинирано необходимото техническо оборудване и транспорт. За всяка дейност по отделно следва да е описана системата за осигуряване на качеството на строителния надзор, която участникът ще прилага при изпълнението на поръчката. За всички дейности по отделно следва да са описани мерките, които участникът ще приложи, за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

В Предложението за изпълнение участникът е описал всички дейности, включени в обхвата на обществената поръчка. Съобразени са приложимите нормативни актове, технически изисквания и стандарти за изпълнение на предмета на поръчката. Участникът е описал следните етапи за изпълнение на консултантската услуга по упражняване на строителен надзор, а именно: Етап 1 „Изпълнение на строителен надзор“, Етап 2 „Строителен надзор по време на въвеждане на обекта в експлоатация и последващ контрол“. Описани са дейностите, предмет на поръчката: Дейност 1 – Упражняване на независим строителен надзор по време на реконструкцията и модернизацията на СУ „Христо Ботев“, гр. Гурково, община Гурково, съгласно чл. 166, ал. 1 от ЗУТ; Дейност 2 -Изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за изпълнение на обекта; Дейност 3 – Изготвяне на технически паспорт; Дейност 4 – Изпълнение функции на координатор по безопасност и здраве. Посочени са основните задачи в рамките на всяка дейност. Описана е ресурсната обезпеченост за всяка една дейност: експерти и техническо оборудване и транспорт.

Участникът е отчетел подготвителните дейности, дейности по издаване на Акт обр. 2/2а за строежа, 72-часови проби, приемане на СМР от страна на строителния надзор, съставяне на предвидените актове по време на строителството, въвеждане на обекта в експлоатация. Описано е изготвянето на окончателен доклад и технически паспорт в резултат на изпълнение на консултантската услуга. Посочени са резултатите от изпълнение на строителния надзор. За всяка една от дейностите са посочени мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на строителния надзор. Описан е вътрешния контрол при упражняване на СН: качествен контрол, контрол във времето. Направено е описание на процедурите за контрол на количествата и цените на изпълняваните СМР, описание на процедурите за контрол на качеството на влаганите в строителството материали. В предложението се съдържат мерки, които участникът ще прилага за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

- 2. По отношение на задължителния елемент: Организация на ръководния състав от експерти, с посочване на отговорностите и задълженията на членовете на ръководния състав от експерти, съгласуване на задълженията и отговорностите между екипа от**

експерти, организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на строителния надзор.

В предложението за изпълнение на поръчката е представена организационната структура, която участникът предлага за изпълнение на поръчката. Предложените ключови експерти за изпълнение на поръчката са ръководител екип, Експерт Конструкции и Технически контрол по част Конструктивна, Експерт по част Архитектура, Експерт по част Електро, Експерт по част ВиК, Експерт по част ОВК и Експерт по част Енергийна ефективност, Експерт по част ПБ, Експерт Геодезия и вертикална планировка, Експерт Координатор по безопасност и здраве и Експерт ПУСО. По отношение на всеки експерт са посочени отговорностите и задълженията, които ще изпълняват в процеса на изпълнение. Като е предложена съгласуваност на задълженията и отговорностите между екипа от експерти. При описанието на отговорностите и задачите на експертите, участникът е представил информацията относно начините на организация/организационните мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на строителния надзор.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

3. **По отношение на задължителния елемент: Предложение за методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.** *Участникът следва да предложи и методи за осъществяване на комуникация с другите участници в строителния процес – строител, авторски надзор и инвеститорски контрол, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията. Участникът следва да предложи методи за осъществяване на комуникация между членовете на екипа на участника за изпълнение на обществената поръчка, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията*

Описан е моделът на взаимоотношения между участниците в строителния процес, както следва: взаимоотношения Възложител – Консултант; взаимоотношения Консултант – Изпълнител на строителство; взаимоотношения Консултант – външни институции. По отношение на всяко от взаимоотношенията е предложена комуникационно-информационна система и схема на информационно-комуникационни връзки, които гарантират ефективност и надеждност на комуникацията. Част от техническото предложение е предложение за мерките за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Предложени са методи за осъществяване на комуникация.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

4. **По отношение на задължителния елемент: Оценка на риска.** *В тази част участникът следва да изложи основните рискове, касаещи изпълнението на обществената поръчка, да извърши оценка на рисковете по избрана от участника методика, да предвиди мерки за недопускане на изложените рискове и мерки за преодоляване на последиците при настъпване на съответните рискове. Оценката на риска трябва да е разработена за конкретния обект на обществената поръчка.*

В предложението за изпълнение се съдържа Стратегия за управление на риска. Извършена е оценка на рисковете, като е отчетена вероятността от настъпване на риска, матрица на риска, извършен е мониторинг на проявление на рисковете. Съставени са Карти за оценка на риска по

отношение на всеки от идентифицираните от участника рискове. А именно: Идентифицираните рискове са: 1/ рискове, свързани с качеството на изработения инвестиционен проект (с посочване на проявлението на риска, използвани входни данни, аспекти и сфера на влияние на риска, мерки за предотвратяване на риска, мерки за въздействие върху последиците при възникване на риска, предписания за преодоляване последиците при настъпване на риска); 2/ рискове, свързани с качеството на изпълнението (с посочване на проявлението на риска, използвани входни данни, аспекти и сфера на влияние на риска, мерки за предотвратяване на риска, мерки за въздействие върху последиците при възникване на риска, предписания за преодоляване последиците при настъпване на риска); 3/ рискове, свързани с отстраняване на скрити дефекти (с посочване на проявлението на риска, използвани входни данни, аспекти и сфера на влияние на риска, мерки за предотвратяване на риска, мерки за въздействие върху последиците при възникване на риска, предписания за преодоляване последиците при настъпване на риска); 4/ рискове, свързани с безопасността и здравето на строителите и трети лица в етапа на изпълнение на СМР. По отношение на направената оценка на риска са отчетени спецификите на конкретния обект.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

5. По отношение на задължителния елемент: График за изпълнение на дейностите

Участникът е представил График за изпълнение на дейностите с подробно описание на етапите /подготвителен период; период на строителство и период на въвеждане в експлоатация/, дейностите и задачите. Участникът е посочил продължителността на всеки етап, дейност и задача и отговорните експерти за изпълнение на всяка дейност.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

В резултат на горните действия, Комисията определи:

1/ Допуска до разглеждане на ценовото предложение участниците:

- „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора;
- „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, гр. София.

2/ Не допуска до разглеждане на ценовото предложение участниците:

- „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, гр. Пловдив – на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

IV. Комисията извърши проверка на ценовото предложение на допуснатите участници до този етап в поръчката за пълнота и съответствие на съдържанието му съгласно приложния образец в документацията за участие.

1. Ценовото предложение на „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора.

Обща цена за изпълнение на поръчката в размер на **9800,00**(девет хиляди и осемстотин) лева без ДДС.

1.1. След направена проверка комисията констатира, че Ценовото предложение на участника е представено по Образец № 9 от документацията на настоящата обществена поръчка. Като

Ценовото предложение отговаря на изискванията на възложителя и в него не са допуснати технически и аритметични грешки.

1.2. В случая нормата на чл. 72 от ЗОП е неприложимо, тъй като до етап разглеждане на ценовото предложение, оценяване и класиране са допуснати двама участника.

2. Ценовото предложение на „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, гр. София.

Обща цена за изпълнение на поръчката в размер на **9600,00 (девет хиляди и шестстотин) лева без ДДС.**

2.1. След направена проверка комисията констатира, че Ценовото предложение на участника е представено по Образец № 9 от документацията на настоящата обществена поръчка. Като Ценовото предложение отговаря на изискванията на възложителя и в него не са допуснати технически и аритметични грешки.

2.2. В случая нормата на чл. 72 от ЗОП е неприложимо, тъй като до етап разглеждане на ценовото предложение, оценяване и класиране са допуснати двама участника.

3. В съответствие с предварително обявения критерий за възлагане „Най-ниска цена“ и във връзка с извършените от комисията действия по разглеждане на техническото и ценово предложение на допуснатите участници, подали оферти, допуснати до съответните етапи от процедурата, подробно описани в настоящия протокол, на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията извърши следното класиране.

Първо място: „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, гр. София, с предложена обща цена: 9600,00 (девет хиляди и шестстотин) лева без ДДС.

Второ място: „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. София, с предложена обща цена: 9800,00 (девет хиляди и осемстотин) лева без ДДС.

4. Предвид извършеното класиране, комисията предлага на възложителя за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително-монтажни работи по проект: Реконструкция и модернизация на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково“, класирания на първо място участник, както следва:

„ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, град София, ЕИК 131127235, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1618, ул. Ал. Геров № 15, представляван от Иван Владимиров Танкишев, с предложената цена 9600,00 (девет хиляди и шестстотин) лева без ДДС.

Договорът за обществена поръчка да се сключи при следните съществени условия, обективирани от класирания участник в предложението му:

❖ **Цена за изпълнение на поръчката: 9600,00 (девет хиляди и шестстотин) лева без ДДС.**

Настоящият протокол, заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на обществената поръчка се предава на възложителя за утвърждаване на основание чл. 97, ал. 4, изречение второ от ЗОП.

Не е налице особено мнение на членове от комисията.

Комисията приключи работа на 29.07.2020 г., като предаде протокола от своята работа на възложителя на 29.07.2020 г. в 11:30 ч.

Комисия в състав:		
Председател:	Годор Драгунин	(п) ЗЗЛД
Членове:	Инж. Румяна Драганова	(п) ЗЗЛД
	Радка Петкова	(п) ЗЗЛД

Дата: 05.08.2020 г.
гр. Гурково

(положени подпис и печат)
(п) ЗЗЛД
Утвърдил:
Мариан Георгиев Цонев
Кмет на община Гурково

