

ПРОТОКОЛ

за разглеждане на офертите и класиране на участниците в производство по възлагане на обществена поръчка за услуга на ниска стойност по реда на Глава XXVI от ЗОП – чрез събиране на оферти с обява, с предмет: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително-монтажни работи по проект: Изграждане на инфраструктура за предотвратяване на наводнения, корекция и почистване на речното корито на р. Лазова в гр. Гурково, Община Гурково - изграждане на укрепваща подпорна стена“, открита с обява на възложителя № К-1672 от 28.05.2020 г., публикувана заедно с цялата документация на сайта на общината на интернет адрес: <http://gurkovo.bg/rsultspr/detail-105.html>- профил на купувача, за която обява на Портала за обществените поръчки е публикувана информация за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП под уникален код ID9099036.

Днес, **11.06.2020 г., в 14:00 часа**, в заседателната зала в административната сграда на община Гурково, находяща се на адрес: град Гурково, бул. „Княз Ал. Батенберг“ № 3, в изпълнение на Заповед № 3-291 от 11.06.2020 г. на възложителя се събра комисия в следния състав:

Председател:

адв. Тодор Драгунин – юрист;

Членове:

инж. Румяна Драганова – директор Дирекция „ОДУТИ“;

Радка Петкова – старши счетоводител.

Комисията проведе заседание по осъществяване правомощията си съгласно чл.192, ал.4 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и чл.97, ал.3 и 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/, както следва:

1. Комисията започна работа след получаване на представените оферти, протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП и графика за работа на комисията по чл.51, ал.4, т.1 от ППЗОП.

2. На база на получения списък на участниците в производството и представените оферти всеки от членовете на комисията подписа декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП.

3. Комисията направи съобразно изготвения списък на участниците и получените оферти следните констатации:

3.1. Регистрирани са 3(три) броя оферти, както следва:

№ по ред	Наименование на участника	Регистрационен номер и дата на получаване на офертата
1.	„ГЕОДЕТ“ ЕООД (с ЕИК: 123523879) адрес: гр. Стара Загора 6000, ул. Иван Мирчев № 4, тел: 042/602870; електронна поща:	К-1841/ 09.06.2020 г., 14:54 часа

	<u>geodet_@abv.bg</u>	
2.	„ЯЗОН“ ЕООД (с ЕИК: 104616325) адрес: гр. Велико Търново, ул. Цар Калоян № 2; тел: 0888/ 25 83 90, електронна поща: <u>vavilon2001@abv.bg</u>	К-1829/09.06.2020г., 16:45 часа
3.	„ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД (с ЕИК: 825240527) адрес: гр. Пловдив, 4000, бул. Руски № 15; тел: 032/634666, електронна поща: <u>pinv_21@abv.bg</u>	К-1830 09.06.2020 г., 16:47 часа

3.2. Подадените оферти са постъпили в определения от възложителя срок.

3.3. Представените пликове са с ненарушена цялост.

4. При отварянето на офертите не присъстваха представители на участниците. При отварянето на офертите нямаше представители на средствата за масово осведомяване.

5. По реда на постъпване на офертите в деловодството на възложителя комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложенията на участниците.

1. Комисията извърши следните действия:

1. Отвори офертата на участника **„ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора, с ЕИК 123523879.**

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, като върху нея е отбелязан поредния номер, датата и часа на получаване на офертата на участника в поръчката, който съответства на тези в протокола, предоставен на комисията и обяви следното:

- Обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на **24 780,00 лева без ДДС** (двадесет и четири хиляди седемстотин и осемдесет лева).

При спазване на разпоредбата на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника.

2. Отвори офертата на участника **„ЯЗОН“ ЕООД, град Велико Търново, ЕИК 104616325.**

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, като върху нея е отбелязан поредния номер, датата и часа на получаване на офертата на участника в поръчката, който съответства на тези в протокола, предоставен на комисията и обяви следното:

- Обща цена за изпълнение на поръчката е в размер **11 200,00 лева без ДДС** (единадесет хиляди и двеста лева).

При спазване на разпоредбата на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника.

3. Отвори офертата на участника **„ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, град Пловдив, ЕИК 825240527.**

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, като върху нея е отбелязан поредния номер, датата и часа на получаване на офертата на участника

в поръчката, който съответства на тези в протокола, предоставен на комисията и обяви следното:

- Обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на **12500 лева без ДДС** (дванадесет хиляди и петстотин лева).

При спазване на разпоредбата на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха техническото предложение на участника.

След извършване на тези действия приключи публичната част от работата на комисията.

II. Комисията продължи работата си в закрито заседание, като разгледа документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира следното:

- 1. ГЕОДЕТ“ ЕООД, град Стара Загора, ЕИК 123523879, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора 6000, ул. Иван Мирчев № 4.**

Съдържание на опаковката:

- 1. Опис на представените документи – *Образец № 1;***
- 2. Информационен лист за участника – *Образец № 2;***
- 3. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – *Образец № 3;***
- 4. Декларация по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ)– *Образец № 7;***
- 5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя– *Образец № 8;***
- 6. Приложение към предложението за изпълнение на поръчката;**
- 7. График за изпълнение на дейностите**
- 8. Ценово предложение – *Образец № 9;***

След извършената проверка на документите в офертата, комисията установи, че участникът е представил всички изискуеми документи, съгласно приложения списък и изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа представените документи, установяващи съответствието с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя. Документите са попълнени в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

Комисията констатира, че документите на участника удостоверяват съответствие с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед гореизложеното, комисията единодушно **РЕШИ да допусне участника „ГЕОДЕТ“ ЕООД, до разглеждане на офертата в частта ѝ техническо предложение.**

- 2. „ЯЗОН“ ЕООД, гр. Велико Търново, с ЕИК 104616325, със седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново, ул. Цар Калоян № 2**

Съдържание на опаковката:

- 1. Опис на представените документи – *Образец № 1;***
- 2. Информационен лист за участника – *Образец № 2;***

3. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – **Образец № 3;**
4. Декларация по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ)– **Образец № 7;**
5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя– **Образец № 8;**
6. Работна програма;
7. График за изпълнение на дейностите
8. Ценово предложение – **Образец № 9;**

След извършената проверка на документите в офертата, комисията установи, че участникът е представил всички изискуеми документи, съгласно приложения списък и изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа представените документи, установяващи съответствието с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя. Документите са попълнени в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

Комисията констатира, че документите на участника удостоверяват съответствие с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед гореизложеното, комисията единодушно **РЕШИ** да **допусне участника „ЯЗОН“ ЕООД, до разглеждане на офертата в частта ѝ техническо предложение.**

- 3. „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, град Пловдив, ЕИК 825240527, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив 4000, ул. Руски № 5**

Съдържание на опаковката:

1. Опис на представените документи – **Образец № 1;**
2. Информационен лист за участника – **Образец № 2;**
3. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – **Образец № 3;**
4. Декларация по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ)– **Образец № 7;**
5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя– **Образец № 8;**
6. Работна програма;
7. График за изпълнение на дейностите
8. Ценово предложение – **Образец № 9;**

След извършената проверка на документите в офертата, комисията установи, че участникът е представил всички изискуеми документи, съгласно приложения списък и изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа представените документи, установяващи съответствието с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя. Документите са попълнени в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

Комисията констатира, че документите на участника удостоверяват съответствие с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед гореизложеното, комисията единодушно **РЕШИ** да **допусне участника „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, до разглеждане на офертата в частта ѝ техническо предложение.**

Комисията единодушно реши да допусне до разглеждане на Техническите предложения следните участници:

1. „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стар Загора;
2. „ЯЗОН“ ЕООД, гр. Велико Търново;
3. „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, гр. Пловдив;

III. Комисията продължи работата си с разглеждане на техническото предложение на допуснатите до този етап участници.

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията разгледа допуснатите оферти и провери тяхното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

1. „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора;

Участникът е представил: Предложение за изпълнение на поръчката (образец № 8 от документацията за обществена поръчка), в което е декларирано, че срокът за упражняване на строителен надзор е за целия срок на строителството.

Комисията констатира, че предложените срокове за изпълнение от участника са съобразени с максималните срокове, заложен от възложителя за изпълнение на предмета на поръчката.

Към образца на предложението /образец № 8/ са приложени:

- 1/ Приложение към предложението за изпълнение на поръчката
- 2/ Линеен календарен график;

При анализа на елементите на Предложението за изпълнение и Линеяният календарен график, комисията констатира следното:

1. По отношение на задължителния елемент: РАБОТНА ПРОГРАМА, в която следва да се опише подробно последователността и взаимнообвързаността на предвидените дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност, където е приложимо. Участникът следва да обхване всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки подготвителните дейности, дейности по издаване на Акт обр. 2/2а за строежа, дейностите по надзор на изпълнението на СМР, тестванията, пробите, приемане на СМР от страна на строителния надзор, съставяне на предвидените актове по време на строителството, Съставяне на акт обр. 15, съставяне на акт обр. 16, въвеждане на обекта в експлоатация, доклади на строителния надзор, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора, ключовите моменти и очакваните резултати. Програмата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката. За изпълнението на всяка дейност следва да са дефинирани необходимите експерти. За всяка дейност следва да е дефинирано необходимото техническо оборудване и транспорт. За всяка дейност по отделно следва да е описана системата за осигуряване на качеството на строителния надзор, която участникът ще прилага при изпълнението на поръчката. За всички дейности по отделно следва да са описани мерките, които участникът ще приложи, за

осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

В Предложението за изпълнение участникът е описал всички дейности, включени в обхвата на обществената поръчка. Изпълнението на същите е обвързано с действащата нормативна уредба, техническите изисквания и стандарти. Упражняването на независим строителен надзор е в съответствие с чл. 166, ал. 1 от ЗУТ и съответните подзаконови нормативни актове.

Посочени са основните дейности, включени в предмета на обществената поръчка: в т.ч. и са отчетени подготвителните дейности, дейностите по съставяне на актовете по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2006г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /актове, образци № 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16/ и упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на СМР, както и дейностите по провеждане на единични 72-часови проби и комплексни изпитвания съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и въвеждане на обекта в експлоатация. Осигурен е своевременен контрол по изготвяне на екзекутивна и техническа документация, контрол по спазване на План за безопасност и здраве /ПБЗ/ и календарни графици за изпълнение на обектите, утвърдени от Възложителя. В заключителния етап от изпълнение на строителния надзор са предвидени дейности по съставяне на окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация и изготвяне на технически паспорт на строежа съгласно изискванията на чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.02.2006г. Идентифицирани са очакваните резултати от изпълнение на дейността „строителен надзор“.

По отношение на всяка дейност са посочени необходимите експерти и техническо оборудване и транспорт, когато са необходими.

Участникът е направил описание на системата за осигуряване на качеството на строителния надзор, като е представена информация относно контрола на количествата и цените за изпълняваните СМР; контрол на качеството на влаганите строителни материали /по време на строителството и в края на строителството, чрез провеждане на крайна инспекция, подготовка на сертификат за изпълнение и измерване и удостоверяване на количествата/; контрол при транспортиране, доставка и складиране на влаганите материали. В предложението на участника се съдържа разработка относно контрола по спазване на мерките по опазване на околната среда при изпълнение на строителството, предложени са мероприятия за смекчаване на отрицателното въздействие в околната среда в района на обекта. Посочени са мерки, които участникът ще приложи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

2. По отношение на задължителния елемент: Организация на ръководния състав от експерти, с посочване на отговорностите и задълженията на членовете на ръководния състав от експерти, съгласуване на задълженията и отговорностите между екипа от експерти, организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на строителния надзор.

В Техническото предложение на участника се съдържа раздел „Предложение за ресурсното обезпечаване на изпълнението на дейностите“. Посочено е, че за изпълнението на поръчката „ГЕОДЕТ“ ЕООД ще сформира екип от експерти, които са вписани в списъка на физическите лица към удостоверението на дружеството, изд. от ДНСК.

Предложен е екип от експерти за изпълнение на поръчката. За всеки експерт от ръководния състав на участника са разписани конкретни отговорности и задължения.

Участникът е предложил организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на строителния надзор. Посочено е, че ще се извършва вътрешен контрол при упражняване на строителния надзор съгласно Процедури за управление на качеството, в които са интегрирани Система за качество ISO 9001:2015; Система за управление на околната среда ISO 14001:2004; Система за здравословни и безопасни условия на труд OHSAS 18001:2007. Участникът е разработил мерки за гарантиране на качеството, като в табличен вид е представена информация за предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка; очакваните резултати от прилагането на конкретната мярка; систематизиран план за прилагане на конкретната мярка; действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на мярка; действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка. Идентифицирани са резултатите от изпълнение на строителния надзор.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

3. **По отношение на задължителния елемент: Предложение за методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.** Участникът следва да предложи и методи за осъществяване на комуникация с другите участници в строителния процес – строител, авторски надзор и инвеститорски контрол, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията. Участникът следва да предложи методи за осъществяване на комуникация между членовете на екипа на участника за изпълнение на обществената поръчка, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията

В техническото предложение на участника се съдържа разработка относно модела на взаимоотношения между Възложителя – Консултант/Строителен надзор. Участникът е направил предложение относно методите за осъществяване на комуникация между възложителя и консултанта, които гарантират ефективност и надеждност на комуникацията. Направено е предложение относно методите за осъществяване на комуникация между Консултант/Строителен надзор – Изпълнител на строителството; Консултант/Строителен надзор и Външни институции; Консултант/Строителен надзор- Авторски надзор; Консултант/Строителен надзор – Инвеститорски контрол. Детайлно са разписани и методите за осъществяване на комуникация и между отделните експерти от екипа на консултанта. Така разписаните методи на комуникация осигуряват качество и надеждност в изпълнението на строителния надзор.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

4. **По отношение на задължителния елемент: Оценка на риска.** В тази част участникът следва да изложи основните рискове, касаещи изпълнението на обществената поръчка, да извърши оценка на рисковете по избрана от участника методика, да предвиди мерки

за недопускане на изложените рискове и мерки за преодоляване на последиците при настъпване на съответните рискове. Оценката на риска трябва да е разработена за конкретният обект на обществената поръчка.

В предложението на участника са идентифицирани следните рискове, които според участника касаят обществената поръчка, а именно: 1/ закъснение началото на започване на работите; 2/ изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите, поради: 2.1/ закъснение поради промяна в проекта и 2.2/ забавяне поради разминаване на изпълнението с одобрения инвестиционен проект; 2.3/ спиране на работата на обекта от държавни и общински институции; 2.4/ забавяне от страна на възложителя и надзора на одобрение на предложени от изпълнителя за влагане материали; 2.5/закъснение или неявяване на строителния надзор да приеме извършени работи или да оформи необходимите актове и протоколи; 3/ наличие на неподходящи метеорологични и атмосферни условия; 4/ риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта; 5/Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес; 6/ риск, свързан с възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнение на договора; 7/ риск от недобра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя.

Участникът е направил оценка на всеки един от идентифицираните рискове, като е съобразил предмета на поръчката и спецификите на обекта, предмет на поръчката. За всеки един от рисковете е представена информация относно проявлението ѝ. Предложени са мерки за въздействие върху изпълнението на всеки от идентифицираните рискове; мерки за недопускане/предотвратяване на рисковете; мерки за преодоляване на последиците от рисковете.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

5. По отношение на задължителния елемент: График за изпълнение на дейностите

Участникът е представил График за изпълнение на дейностите с подробно описание на етапите /подготвителен период; период на строителство и период на въвеждане в експлоатация/, дейностите и задачите. Участникът е посочил продължителността на всеки етап, дейност и задача и отговорните експерти за изпълнение на всяка дейност.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

Предложението съдържа изискуемите съгласно документацията за обществена поръчка и техническата спецификация елементи, като всеки от елементите разгледан съгласно задължителните указания на възложителя. Налице е пълно съответствие както между елементите и линейния график за изпълнение на поръчката.

С оглед изложеното, комисията единодушно приема, че техническото предложение на участника „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора отговаря на изискванията на възложителя и го допуска до следващия етап от процедурата.

2. „ЯЗОН“ ЕООД, гр. Велико Търново

Участникът е представил: Предложение за изпълнение на поръчката (образец № 8 от документацията за обществена поръчка), в което е декларирано, че срокът за упражняване на строителен надзор е за целия срок на строителството.

Комисията констатира, че предложените срокове за изпълнение от участника са съобразени с максималните срокове, заложен от възложителя за изпълнение на предмета на поръчката.

Към образеца на предложението /образец № 8/ са приложени:

1/ Приложение към предложението за изпълнение на поръчката

2/ Линеен календарен график;

При анализа на елементите на Предложението за изпълнение и Линеиният календарен график, комисията констатира следното:

1. По отношение на задължителния елемент: РАБОТНА ПРОГРАМА, в която следва да се опише подробно последователността и взаимнообвързаността на предвидените дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност, където е приложимо. Участникът следва да обхване всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки подготвителните дейности, дейности по издаване на Акт обр. 2/2а за строежа, дейностите по надзор на изпълнението на СМР, тестванията, пробите, приемане на СМР от страна на строителния надзор, съставяне на предвидените актове по време на строителството, Съставяне на акт обр. 15, съставяне на акт обр. 16, въвеждане на обекта в експлоатация, доклади на строителния надзор, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора, ключовите моменти и очакваните резултати. Програмата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката. За изпълнението на всяка дейност следва да са дефинирани необходимите експерти. За всяка дейност следва да е дефинирано необходимото техническо оборудване и транспорт. За всяка дейност по отделно следва да е описана системата за осигуряване на качеството на строителния надзор, която участникът ще прилага при изпълнението на поръчката. За всички дейности по отделно следва да са описани мерките, които участникът ще приложи, за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

В Предложението за изпълнение участникът е описал дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка. Изпълнението на същите е обвързано с действащата нормативна уредба, като са описани приложимите нормативни актове. Упражняването на независим строителен надзор е в съответствие с чл. 166, ал. 1 от ЗУТ и съответните подзаконови нормативни актове.

Посочени са основните етапи и дейности, включени в предмета на обществената поръчка, както следва: Етап 1 „Дейности на строителния надзор по законосъобразното започване на строежа“, с вкл. дейности: 1/ предаване и приемане на одобрените проекти с Протокол образец 1 и влязло в сила Разрешение за строеж; 2/ откриване на строителна площадка на строежа и съставяне на Раздел I от Протокол образец 2а от Наредба № 3; 3/ Даване на строителна линия и ниво на строежа и съставяне на Раздел II от Протокол Образец 2а по Наредба № 3; 4/ Съставяне, попълване, прошнуроване и заверяване на заповедната книга образец 4; Етап 2 „упражняване на строителен надзор по време на строителството“: 5/ уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения работен проект и даване на основен репер на строежа, съставяне и подписване

на актове образец 5 по наредба № 3; 6/ Констатации от извършване на проверки и съставяне на констативни протоколи към Раздел III от Протокол Образец 2а при достигане на контролните проектни нива; 7/ установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробния устройствен план /регулационен план/ е приложен по отношение на застрояването; 8/ приемане на земната основа и действителните котни на извършваните изкопни работи и съставяне на Актове Образец 6 по Наредба № 3; 9/ Приемане на извършените СМР по нива на елемент на строителната конструкция и съставяне на Актове Образец 7; 10/ Дейности по строителния надзор при необходимост от спиране на строителството и съставяне на акт Образец 10 по Наредба № 3 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството; 11/ Установяване на състоянието на строежа при продължаване на строителството и съставяне и подписване на Акт образец 11; 12/ Дейности на строителния надзор за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, удостоверяващи, че са постигнати изискванията на проекта и съставяне на Актове образец 12 по Наредба № 3 към ЗУТ; 14/ Дейност на строителния надзор по приемане на конструкцията и съставяне на Акт образец 14 по Наредба № 3; 15/ Дейности на строителния надзор по спазване изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СМР на строежа; 16/ Дейности на строителния надзор по контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълнените СМР и влаганите материали с договорите за изпълнение на СМР; 17/ Дейности на строителния надзор по изпълнението на строежа в съответствие с изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и спиране на строежа при възникване на обстоятелства по чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ; 18/ Дейност на строителния надзор по изготвяне на екзекутивна документация; 19/ Дейности на строителния надзор по установяване на годността за приемане на строежа и съставяне на Констативен Акт образец 15 по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ; Етап 3: „Изготвяне /актуализация/ на технически паспорт на строежа, дейности по установяване годността за ползване на строежа и издаване на Удостоверение за въвеждане на строежа в експлоатация; 20/ Дейности на строителния надзор по съставяне на технически паспорт на строежа; 21/ Дейност на строителния надзор по съставяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ; 22/ Дейности на строителния надзор по разрешаване ползването на строежа. Уточнено е, че последователността на изпълнение на дейностите е изложена в линейния календарен график. По отношение на всяка от дейностите необходимите човешки ресурси и техническото оборудване и транспорт. Описани са времетраенето на всяка дейност и броя на съставените документи.

Комисията установи несъответствия в предложената продължителност на дейностите, описани в техническото предложение и в линейния график, както следва: *ДЕЙНОСТ № 2 „ОТКРИВАНЕ НА СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА НА СТРОЕЖА И СЪСТАВЯНЕ НА РАЗДЕЛ I ОТ ПРОТОКОЛ ОБРАЗЕЦ 2А ПО НАРЕДБА № 3 с времметраене от 3 дни в графика /а именно 2, 3, 4 ден от изпълнението на строителния надзор/, докато в предложението за изпълнение на поръката е посочено, че общото времетраене на откриването на строителната площадка и съставяне на Раздел I от Протокол обр. 2а е 7 дни. Като видно от предложението за изпълнение на поръката: дейностите, които ще бъдат извършени от строителния надзор са: установяване състоянието на стр. площадка преди започване на строителството / с времетраене 1 календарен ден/; поставяне изискване към строителя за получаване и представяне на разрешения от община Гурково, проверка за изготвяне на информационна*

табела на обекта; проверка на планът за безопасност и здраве и планът за управление на отпадъците за датата на съгласуването им /времетраене на дейността 3 календарни дни/; съставяне на окомерна скица на площадката / с времетраене на дейността 1 календарен ден; подробно описание на околното пространство /с времетраене на дейността 1 ден/; предвиждане на мерки по ПБ и ЗБУТ /времетраене на дейността 1 ден/; съставяне и подписване на Раздел I от Протокол образец 2а по Наредба № 3 – времетраене на дейността 3 дни/.

ДЕЙНОСТ № 3 „ДАВАНЕ НА СТРОИТЕЛНА ЛИНИЯ И НИВО НА СТРОЕЖА И СЪСТАВЯНЕ НА РАЗДЕЛ II ОТ ПРОТОКОЛ ОБРАЗЕЦ 2а ПО НАРЕДБА № 3 е с времетраене 1 ден в линейния график, докато в предложението за изпълнение на поръчката е посочено, че дейността включва следните поддейности: уточняване на проектните коти терен и коти нивелета, попълване на таблици с характерни точки – времетраене 1 ден; отправяне на писмено искане до отдел ТСУ при Община Гурково и получаване на данни за съществуващ нивелетен репер и неговата кота – с времетраене 4 дни, в т.ч. 3 дни нормативна процедура; пренасяне на ниво до строителната площадка и даване на основен репер на строежа и на контролираните нива – с времетраене 4 работни дни; съставяне, подписване и предаване на Община Гурково на съставения Раздел II от Протокол Образец 2А по Наредба № 3 с времетраене 1 ден. Видно е, че общото времетраенето на тази дейност е не по-малко от 4 дни, а не 1 ден, както е посочено от участника.

ДЕЙНОСТ № 4 „СЪСТАВЯНЕ, ПОПЪЛВАНЕ, ПРОШНУРОВАНЕ и ЗАВЕРЯВАНЕ НА ЗАПОВЕДНАТА КНИГА Образец № 4 е с времетраене от 3 дни, в т.ч. 2 дни за уведомяване на РДНСК, Общината и СДКО за заверка на заповедната книга на обекта. Докато в Линейния график, времетраенето на дейността е 4 дни /а именно 4, 5, 6 и 7 ден от изпълнението/.

Предвид установеното разминаване, комисията счита, че по отношение на Дейност № 2, № 3 и № 4 не е посочено времетраене на дейността, каквото е изричното изискване на възложителя. В този смисъл се установява несъответствие с изискванията на възложителя.

В предложението на участника се съдържа разработка относно контрола по спазване на мерките по опазване на околната среда при изпълнение на строителството, предложени са мероприятия за смекчаване на отрицателното въздействие в околната среда в района на обекта. Посочени са мерки, които участникът ще приложи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент не съответства на изискванията на Възложителя.

2. **По отношение на задължителния елемент: Организация на ръководния състав** от експерти, с посочване на отговорностите и задълженията на членовете на ръководния състав от експерти, съгласуване на задълженията и отговорностите между екипа от експерти, организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на строителния надзор.

В Техническото предложение на участника се съдържа раздел „Организация на ръководния състав. Вътрешно фирмена организация с оглед наличните човешки и технически ресурси“. Предложени са мерки за организиране на експертния екип, както и механизми за организация на ангажираните експерти. Предложен е екип за изпълнение на предвидените

дейности, акцентирано е върху характеристиките на ефективния екип, представена е органиграма. Представена е структура и организация на екипа за упражняване на строителен надзор по време на строителството. Предложен е екип, състоящ се от: експерт 1 – ръководител екип, инж. Хидротехническа; експерт 2 инж. хидрология; експерт 3 – инж. Геодезия; експерт 4 – експерт „Пожарна безопасност“, експерт 5 – експерт „здравословни и безопасни условия на труд“. Описани са задълженията и отговорностите на всеки член от работния екип. Съдържа се описание на разпределението на функциите, ролите и отговорностите на отделните членове на екипа за изпълнение на задачите от обхвата на възлагане, което е общо и относимо за всяка поръчка е направено описание на дейностите по управление изпълнението на договора. В предложението за изпълнение на поръчката се съдържат мерки и дейности по осъществяване на вътрешен контрол.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

3. **По отношение на задължителния елемент: Предложение за методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.** Участникът следва да предложи и методи за осъществяване на комуникация с другите участници в строителния процес – строител, авторски надзор и инвеститорски контрол, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията. Участникът следва да предложи методи за осъществяване на комуникация между членовете на екипа на участника за изпълнение на обществената поръчка, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията

В техническото предложение на участника се съдържа разработка относно комуникацията между заинтересованите лица, като са предложени връзките на взаимодействие и субординация между субектите в проекта. Представени са четири комуникационни канала: интернет комуникация; GSM комуникация; документи на хартиен носител; устна комуникация.

Участникът е направил предложение относно управлението на информацията и комуникацията с Възложителя. Хаотично и безпринципно е представена информацията относно начините на комуникация /използване на облачни хранилища на данни; използване на приложен софтуер за аудио и видео-разговори, телефонни разговори, доклади. В предложението се съдържа точка „комуникация между заинтересованите страни“, като не става ясно кои са заинтересованите страни в процеса. В този смисъл участникът не е предложил и методи за осъществяване на комуникация с другите участници в строителния процес – строител, авторски надзор и инвеститорски контрол, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията. Участникът не е предложил и методи за осъществяване на комуникация между членовете на екипа на участника за изпълнение на обществената поръчка, които методи осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент не съответства на изискванията на Възложителя.

4. **По отношение на задължителния елемент: Оценка на риска.** В тази част участникът следва да изложи основните рискове, касаещи изпълнението на обществената поръчка, да извърши оценка на рисковете по избрана от участника методика, да предвиди мерки за недопускане на изложените рискове и мерки за преодоляване на последиците при

настъпване на съответните рискове. Оценката на риска трябва да е разработена за конкретният обект на обществената поръчка.

В предложението на участника е направена разработка на „Управление на риска“. Идентифицирани са следните рискове, които според участника касаят обществената поръчка, а именно: 1/ риск от забавяне при предоставяне на изходна документация и данни, или част от тях, необходими за изпълнението на договора; 2/ риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки технически ресурси; 3/ риск, свързан с трудности при изпълнение на дейностите, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция; 4/ риск, свързан с недостатъчна информация от някои от заинтересуваните страни в рамките на проекта по време на изпълнение на дейностите на настоящата процедура.

Участникът е направил оценка на всеки един от идентифицираните рискове, като е съобразил предмета на поръчката и спецификите на обекта, предмет на поръчката По отношение на всеки идентифицирани рискове е налична следната информация: 1/ липса и/или изходна информация от страна на възложителя; 2/ мерки за недопускане/предотвратяване на риска; 3/ отговорен за мярката служител; 4/ мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елемент съответства на изискванията на Възложителя.

5. По отношение на задължителния елемент: График за изпълнение на дейностите

Участникът е представил График за изпълнение на дейностите с описание на етапите /Етап 1 „Дейности на строителния надзор по законосъобразното започване на строежа“; Етап 2 „упражняване на строителен надзор по време на строителството“ и Етап 3: „Изготвяне /актуализация/ на технически паспорт на строежа, дейности по установяване годността за ползване на строежа и издаване на Удостоверение за въвеждане на строежа в експлоатация. Участникът е посочил продължителността на всеки етап и дейност.

Но при подробен преглед комисията установи несъответствия между предложеното времетраене на някои дейности в Графика и техническото предложение, като в т. 1 от настоящия протокол, касаещ разглеждането на техническото предложение на участника „ЯЗОН“ ЕООД се съдържат подробни аргументи.

А именно:

ДЕЙНОСТ № 2 „ОТКРИВАНЕ НА СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА НА СТРОЕЖА И СЪСТАВЯНЕ НА РАЗДЕЛ I ОТ ПРОТОКОЛ ОБРАЗЕЦ 2А ПО НАРЕДБА № 3 е с времетраене от 3 дни в графика /а именно 2, 3, 4 ден от изпълнението на строителния надзор/, докато в предложението за изпълнение на поръчката е посочено, че общото времетраене на откриването на строителната площадка и съставяне на Раздел I от Протокол обр. 2а е 7 дни. Като видно от предложението за изпълнение на поръчката: дейностите, които ще бъдат извършени от строителния надзор са: установяване състоянието на стр. площадка преди започване на строителството / с времетраене 1 календарен ден/; поставяне изискване към строителя за получаване и представяне на разрешения от община Гурково, проверка за изготвяне на информационна табела на обекта; проверка на планът за безопасност и здраве и планът за управление на отпадъците за датата на съгласуването им /времтраене на дейността 3 календарни дни/; съставяне на окомерна скица на площадката / с времетраене на дейността 1 календарен ден; подробно описание на околното пространство /с времетраене на дейността 1 ден/; предвиждане на мерки по ПБ и ЗБУТ /времтраене на дейността 1 ден/;

съставяне и подписване на Раздел I от Протокол образец 2а по Наредба № 3 – времетраене на дейността 3 дни/.

ДЕЙНОСТ № 3 „ДАВАНЕ НА СТРОИТЕЛНА ЛИНИЯ И НИВО НА СТРОЕЖА И СЪСТАВЯНЕ НА РАЗДЕЛ II ОТ ПРОТОКОЛ ОБРАЗЕЦ 2а ПО НАРЕДБА № 3 е с времетраене 1 ден в линейния график, докато в предложението за изпълнение на поръчката е посочено, че дейността включва следните поддейности: уточняване на проектните коти терен и коти нивелета, попълване на таблици с характерни точки – времетраене 1 ден; отправяне на писмено искане до отдел ТСУ при Община Гурково и получаване на данни за съществуващ нивелетен репер и неговата кота – с времетраене 4 дни, в т.ч. 3 дни нормативна процедура; пренасяне на ниво до строителната площадка и даване на основен репер на строежа и на контролираните нива – с времетраене 4 работни дни; съставяне, подписване и предаване на Община Гурково на съставения Раздел II от Протокол Образец 2А по Наредба № 3 с времетраене 1 ден. Видно е, че общото времетраенето на тази дейност е не по-малко от 4 дни, а не 1 ден, както е посочено от участника.

ДЕЙНОСТ № 4 „СЪСТАВЯНЕ, ПОПЪЛВАНЕ, ПРОШНУРОВАНЕ и ЗАВЕРЯВАНЕ НА ЗАПОВЕДНАТА КНИГА Образец № 4 е с времетраене от 3 дни, в т.ч. 2 дни за уведомяване на РДНСК, Общината и СДКО за заверка на заповедната книга на обекта. Докато в Линейния график, времетраенето на дейността е 4 дни /а именно 4, 5, 6 и 7 ден от изпълнението/.

Полученото разминаване в продължителността на видовете дейности води до невъзможност за точно и еднозначно потвърждаване на декларирания срок за изпълнение на видовете дейности, каквото е изискването на документацията.

Техническото предложение на участника по отношение на този изискуем елементне съответства на изискванията на Възложителя.

Съгласно условията на възложителя, заложен в Обявата, раздел „Друга информация“, подробно изискванията към предложението за изпълнение на поръчката се съдържат в Приложение № 1 „Технически спецификации“, неразделна част от настоящата обява. Към Предложението за изпълнение на поръчката (техническото предложение), в съответствие с условията на образца и на Техническата спецификация, участниците прилагат изискуемите приложения. При изготвяне на предложението си за изпълнение на поръчката всеки участник следва да се ръководи от всички изисквания на документацията. Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките, дадени в Указанията за подготовка на офертите и Техническата спецификация. Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение и/или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

В документация за обществена поръчка изрично е указано, че първо техническото предложение се проверява дали отговоря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и дали в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати.

Видно от констатациите по-горе, в представеното от участника „Предложение за изпълнение на поръчката“ има „елементи, в съдържанието на които са установени непълноти и несъответствия с техническите спецификации и предварително обявените условия на възложителя. Налице са и несъответствия между отделните елементи от техническото

предложение и представения линеен график за изпълнение на поръчката.

Основно правило при възлагане на обществени поръчки е, че до етап на оценка и класиране на офертите, трябва да бъдат допуснати само и единствено тези участници, чието предложение за изпълнение на поръчката би позволило, при евентуално определяне на участника за изпълнител, сключването на валиден договор за изпълнение на предмета на поръчката, с всички необходими елементи и при пълно съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

С оглед гореизложеното, на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, във връзка с раздел „Друга информация“ от Обявата и Указанията в техническата спецификация и Общите указания към процедурата, комисията предлага за отстраняване от участие участникът „ЯЗОН“ ЕООД, гр. Велико Търново, представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

3. „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, гр. Пловдив;

Участникът е представил: Предложение за изпълнение на поръчката с означение, че е по Образец № 8 от документацията за обществена поръчка. Комисията установи, че представеното Предложение за изпълнение на поръчката не е по утвърдения Образец № 8 от документацията за участие.

Към предложението за изпълнение на поръчката са приложени:

1/ Работна програма

2/ Линеен календарен график;

При анализа на елементите на Предложението за изпълнение и Линеяният календарен график, комисията констатира следното:

Съгласно Раздел III „Изисквания към офертите и необходимите документи“, част „ОФЕРТА“, т. 1.1.2.1 Техническо предложение съдържа:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника;

- декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя /Образец № 8/.

Техническото предложение е необходимо да бъде съобразено с техническата спецификация и изискванията на Възложителя, да осигурява качествено изпълнение на поръчката. Подробно изискванията към предложението за изпълнение на поръчката се съдържат в Техническата спецификация и настоящите указания.

Всяка оферта съдържа Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по Образец № 8. Предложението за изпълнение на поръчката следва да е изготвено и да бъде попълнено с всички изискуеми данни и реквизити, съгласно приложения образец № 8, ведно с **Предложението, съобразно указанията в Техническата спецификация и изисквания на Възложителя /в свободна форма/ и Линеен график за изпълнение на поръчката.**

Участникът **не е представил** Предложение за изпълнение на поръчката по образец № 8, който е

част от документацията.

На първо място, представеното от участника предложение за изпълнение - Образец № 8 е визуализирано, съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. изобразява информация за оперативната програма и проекта, по който се финансира обществената поръчка. Декларирано е, че обществената поръчка се осъществява в рамките на *проект BG06RDNP001-7.002-0025 „Реконструкция и модернизация на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Гурково и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.*

На второ място, в предложението за изпълнение на поръчката е посочено наименование на друга обществена поръчка, различна от настоящата обществена поръчка. Настоящата обществена поръчка е с предмет: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително-монтажни работи по проект: Изграждане на инфраструктура за предотвратяване на наводнения, корекция и почистване на речното корито на р. Лазова в гр. Гурково, Община Гурково - изграждане на укрепваща подпорна стена“, **а не** - „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително-монтажни работи по проект: Реконструкция и модернизация на СУ „Христо Смирненски“ гр. Гурково“

На трето място, не е спазил утвърдения образец, тъй като:

Видно от представения образец, в т. 6 и 7 участникът е оферирал срокове, както следва:

.....

6. *Предлагаме да изготвим технически паспорт на обекта в срок до 10 календарни дни от съставяне на констативен акт обр. 15 на Наредба №3 от 2003 година за установяване годността за приемане на обекта /но не повече от 20 календарни дни/.*
7. *Предлагаме срок за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ - 10 календарни дни /не повече от 20 календарни дни/ след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15).*

От утвърдения образец се установява, че участникът декларира съгласието си с изписаните обстоятелства от т. 1 – 6. Конкретно участникът следва да се съгласи, че Срокът за упражняване на строителен надзор е за целия период на строителството.

Забележка: Срокът за изготвяне на окончателен доклад и технически паспорт и внасяне на техническо досие в ДНСК и НАГ за издаване на Разрешение за ползване не може да е по-дълъг от 20 календарни дни след подписване на констативен протокол обр. 15.

В образец № 8, утвърден по процедура с предмет „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително-монтажни работи по проект: Изграждане на инфраструктура за предотвратяване на наводнения, корекция и почистване на речното корито на р. Лазова в гр. Гурково, Община Гурково - изграждане на укрепваща подпорна стена“ не се оферират горните срокове за изготвяне на технически паспорт и за изготвяне на окончателен доклад.

На основание гореизложеното и чл. 107, т. 5 от ЗОП /кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност, комисията предлага на Възложителя да

отстрани от по-нататъшно участие от процедурата участника „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, гр. Пловдив.

4. **„В резултат на горните действия, Комисията определи:**

1/ **Допуска до разглеждане на ценовото предложение участниците:**

- „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора;

2/ **Не допуска до разглеждане на ценовото предложение участниците:**

- „ЯЗОН“ ЕООД, гр. Велико Търново – на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

- „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, гр. Пловдив – на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

-

IV. Комисията извърши проверка на ценовото предложение на допуснатите участници до този етап в поръчката за пълнота и съответствие на съдържанието му съгласно приложения образец в документацията за участие.

1. Ценовото предложение на „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. Стара Загора.

Обща цена за изпълнение на поръчката в размер на **24 780,00(двадесет и четири седемстотин и осемдесет) лева без ДДС.**

1.1. След направена проверка комисията констатира, че Ценовото предложение на участника е представено по Образец № 9 от документацията на настоящата обществена поръчка. Като Ценовото предложение отговаря на изискванията на възложителя и в него не са допуснати технически и аритметични грешки.

1.2. В случая нормата на чл. 72 от ЗОП е неприложимо, тъй като до етап разглеждане на ценовото предложение, оценяване и класиране са е допуснат само един участник.

2. В съответствие с предварително обявения критерий за възлагане „Най-ниска цена“ и във връзка с извършените от комисията действия по разглеждане на техническото и ценово предложение на допуснатите участници, подали оферти, допуснати до съответните етапи от процедурата, подробно описани в настоящия протокол, на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията извърши следното класиране.

Първо място: „ГЕОДЕТ“ ЕООД, гр. София, с предложена обща цена: 24 780,00(двадесет и четири хиляди седемстотин и осемдесет) лева без ДДС.

4. Предвид извършеното класиране, комисията предлага на възложителя за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително-монтажни работи по проект: Изграждане на инфраструктура за предотвратяване на наводнения, корекция и почистване на речното корито на р. Лазова в гр. Гурково, Община Гурково - изграждане на укрепваща подпорна стена“, класирания на първо място участник, както следва:**ГЕОДЕТ“ ЕООД, град Стара Загора, ЕИК 123523879, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора 6000, ул. Иван Мирчев № 4, с предложената цена 24 780,00(двадесет и четири хиляди седемстотин и осемдесет) лева без ДДС.**

Договорът за обществена поръчка да се сключи при следните съществени условия, обективирани от класирания участник в предложението му:

- ❖ Цена за изпълнение на поръчката: **24 780,00** (двадесет и четири хиляди седемстотин и осемдесет) лева без ДДС.

Настоящият протокол, заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на обществената поръчка се предава на възложителя за утвърждаване на основание чл. 97, ал. 4, изречение второ от ЗОП.

Не е налице особено мнение на членове от комисията.

Комисията приключи работа на 30.07.2020 г., като предаде протокола от своята работа на възложителя на 30.07.2020 г. в 15:00 ч.

Комисия в състав:		
Председател:	Тодор Драгунин	(п) ЗЗЛД
Членове:	Инж. Румяна Драганова	(п) ЗЗЛД
	Радка Петкова	(п) ЗЗЛД

Дата: 04.08.2020 г.
гр. Гурково

(положени подпис и печат)
(п) ЗЗЛД
Утвърдил:
Мариан Георгиев Цонев
Кмет на община Гурково.

