



ОБЩИНА ГУРКОВО

гр. Гурково 6199, обл. Ст. Загора, бул. "Княз Ал. Батенберг" 3
тел.: КМЕТ – 04331/2260, ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ – 04331/2084,
email: obshtina@gurkovo.bg, web: <http://www.gurkovo.bg>

ДОКЛАД

към проекта за Бюджет за 2024 г. на Община Гурково

Проекта за бюджет на Община Гурково за 2024 година е разработен в съответствие с изискванията на:

- Закон за държавния бюджет на Република България за 2024 г., обн. в ДВ бр. 108 от 30.12.2023 г. (ЗДБРБ за 2024 г.);
- Закона за публичните финанси в сила от 01.01.2014 г., изм. и доп. с ДВ бр. 95 от 08.12.2015 г., ДВ бр. 43 от 07.06.2016 г., ДВ бр. 91 от 14.11.2017 г. и ДВ бр. 98 от 17.11.2020 г. (ЗПФ);
- Постановление № 13 на Министерски съвет от 29.01.2024 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2024 г. (ПМС №13 /2024 г.);
- Решение № 847 на Министерски съвет от 28.11.2023 г., изменение и допълнение на Решение № 346 на Министерски съвет от 2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г. (РМС);
- Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Гурково;
- Наредба за определяне на размера на местните данъци на територията на община Гурково;
- Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Гурково;
- Промени в действащото законодателство;

Информацията за проектобюджет 2024 на община Гурково съдържа данни за очакваните приходи и предстоящите разходи, които очаква да извърши общината през 2024 г.

Основна цел на Бюджет 2024 г. е запазване на финансовата стабилност на общината и недопускане на рискове.

През 2024 г. утвърдените със ЗДБРБ за 2024 г. средства за финансиране на Общините като цяло са незначителни спрямо 2023 г. Увеличение се наблюдава във функция „Образование“, което се дължи на по-високите стандарти в тази функция. Намалени са средствата за капиталови разходи и във функция „Общи държавни служби“ не са предвидени средства за възнагражденията на кметските наместници, които ще бъдат предоставени допълнително.

I. Приходна част (Приложение № 1)

Промени за 2024 г.

- Увеличаване на общата субсидия за държавни дейности и единните разходни стандарти във всички дейности с 439 933 лв.; в т.ч. за функция „Образование“ увеличението е с 379 393 лв.;

- Намален е размера на целевата субсидия за капиталови разходи с 77 400 лв.
- Размера на трансфера за зимно поддържане и снегопочистване е с намаление и е в размер на 44 000 лв.
- Общата изравнителна субсидия за местни дейности е увеличена едва с 2 800 лв.
- Средства за други целеви разходи за местни дейности, предназначени за достигане на минималната работна заплата за 2024 г. в местните дейности са увеличени с 8 100 лв.
- В чл. 107 от ЗДБРБ за 2024 г. са предвидени средства за общините за финансиране на проектиране, строителство, основен ремонт и реконструкция.

В приходната част на бюджетната рамка са отразени постъпления от централния бюджет, очаквани приходи от местни данъци, такси и цени на услугите и преходните остатъци от 2023 г.

Изготвянето на проекта на бюджета на Община Гурково за 2024 година в приходната част е извършено при спазване на размерите на бюджетните взаимоотношения между централния бюджет и бюджета на Община Гурково за 2024 година, посочени в чл. 53 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., РМС № 847/2023 г. за изменение и допълнение на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г.

За 2024 година се запазват видовете субсидии от централния бюджет за бюджетите на общините, а именно:

- обща субсидия за делегираните от държавата дейности,
- трансфери за местните дейности, включващи обща изравнителна субсидия и трансфер за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища;
- целева субсидия за капиталови разходи, включваща и субсидия за изграждане и основен ремонт на общински пътища.

В приходната част на бюджета е заложена бюджетна прогноза за данъчните приходи, прогноза за постъпленията от местни такси, глоби, лихви и други неданъчни приходи, както и бюджетните взаимоотношения между централния бюджет и бюджета на общината за 2024 г.

През 2024 година се запазват данъчните ставки за общинските данъчни приходи – патентен данък, данък недвижими имоти, данък при придобиване на имущество по дарение и възмезден начин и туристическия данък, данъка върху превозните средства.

Планираните приходи в местна дейност, имуществени данъци и неданъчни приходи за 2024 година са в размер на 1 017 699 лева.

Данъчните приходи са планирани в размер на 397 300 лева, в т.ч.:

- данък върху недвижимите имоти – 95 000 лв.;
- данък върху превозните средства – 240 000 лв.;
- данък при придобиване на имущество – 51 000 лв.;
- туристически данък – 6 000 лв.;
- окончателен годишен патентен данък – 5 200 лв.;
- други данъци – 100 лв.

Относителният дял на приходите от имуществени данъци представлява 39 на сто от обема на собствените приходи.

Неданъчните приходи са планирани в размер на 620 399 лева.

По отделни приходни параграфи са както следва:

- от общински такси – 334 340 лева., в това число от ТБО – 278 040 лв.;
- приходи и доходи от собственост – 315 461 лв.;
- от глоби, санкции и наказателни лихви – 20 000 лв.;
- други неданъчни приходи - 5 000 лв.;
- внесени ДДС и други данъци върху продажбите – (- 54 402) лв.

Относителният дял на неданъчните приходи е 61 на сто от обема на собствените приходи.

Планираните приходи са на база анализ на изпълнението през 2022 и 2023 година, очакваните приходи от просрочени задължения и действащите към момента размери на данъци, такси и цени на услуги съгласно действащите наредби.

II. Разходна част (Приложение № 1)

В разходната част на проекта са разчетени средства по дейности и услуги, които общината ще предоставя през 2024 г.

В частта за делегираните от държавата дейности са планирани средства за *трудова възнаграждения и осигуровките към тях, издръжка и капиталови разходи* при спазване на изискванията на ЗДБРБ за 2024 г., Закона за публичните финанси и РМС № 847/2023 г. за изменение и допълнение на решение на приемане на стандартите за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г. .

Разпределението е съобразено с характера на дейностите – държавен и общински и източника и предназначението на приходите – от централния бюджет и собствени приходи.

При формиране на разхода на дейностите с държавен характер са разчетени средства от централния бюджет – обща допълваща субсидия и преходния остатък от 2023 г., а при дейностите с общински характер, разходите са разчетени съобразно размера на очакваните постъпления от собствени приходи, общата изравнителна субсидия, предоставена от централния бюджет за подпомагане на тези дейности и преходния остатък от 2023 г.

ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ

Предлагаме макрорамката на бюджета на делегираните от държавата дейности на Община Гурково за 2024 година да бъде в размер на 6 714 934 лв., при одобрен бюджет за 2023 г. – 5 973 759 лв.

I. Функция „Общи държавни служби“

С чл. 54 от ЗДБРБ за 2024 г. са определени средствата за общинската администрация, в т. ч. средства за кметове, без кметски наместници и средства за останалата численост на администрацията.

Планират се общо средства в размер на 1 072 979 лв. за заплати, други възнаграждения и плащания на персонала и осигурителни плащания от работодателя за персонала. Планирани са и средства за обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение. В рамките на средствата по единни разходни стандарти, кметовете определят индивидуалните възнаграждения на служителите в администрацията в съответствие с действащата нормативна уредба.

II. Функция „Отбрана и сигурност“

254 948 лв., в т.ч.:

- по Единни разходни стандарти за 2024 г. 176 228 лв.
- преходен остатък от 2023 г. 78 720 лв.

Във функция „Отбрана и сигурност“ са предвидени средства за:

- за Местни комисии за борба с противообществените прояви на малолетните, 3 броя обществените възпитатели;
- за възнаграждения, осигурителни плащания и издръжка на техници на Пунктове за управление и на денонощни оперативни дежурни;
- издръжка на стая на районния инспектор и офиси за военен отчет и дейности по Плана за защита при бедствия;

- средства за застраховка срещу злополука и обучение на доброволни формирования и екипировка за доброволците.

Група „Полиция, вътрешен ред и сигурност“

В дейност 239 „Други дейности по вътрешната сигурност“ се планират средства за материално стимулиране на обществените възпитатели, възнаграждения на членовете на местните комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, издръжка на местните комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

Тук се планират и средства за издръжка на стаите на районните полицейски инспектори.

Група „Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии“

Дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности“ - В рамките на средствата по стандарта за финансиране на денонощните оперативни дежурни и на изпълнителите по поддръжка и по охрана на пунктове за управление се определя тяхната численост и се предвиждат съответните средства за възнаграждения, осигурителни вноски от работодателя, както и други нормативно признати разходи на денонощните оперативни дежурни.

Тук се планират и средствата за издръжка на офиси за военен отчет и дейности по плана за защита при бедствия.

Дейност 285 „Доброволни формирования за защита при бедствия“

Средствата за тази дейност са определени на база вписаните доброволни формирования в Регистъра на доброволните формирования за защита при бедствия към МВР. Тази година е предвиден за закупуване и лек автомобил с повишена проходимост, който ще е в помощ на доброволните формирования за защита при бедствия в размер на 50 000 лв.

III. Функция „Образование“

4 862 494 лв., в т.ч.:

- | | |
|---|---------------|
| • по Единни разходни стандарти за 2024 г. | 3 800 504 лв. |
| • преходен остатък от 2023 г. | 1 208 706 лв. |
| • собствени приходи | 12 986 лв. |
| • събрани средства и извършени плащания от/за сметки за СЕС | -159 702 лв. |

През 2024 г. се запазват основните характеристики на модела за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, въведен през последните години. Дейностите по възпитание и обучение на децата и учениците в детските градини и училищата се финансират по стандарти за дете или ученик, стандарти за група/паралелка и стандарти за институция.

Средствата от държавния бюджет, получени при прилагането на стандартите за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и за целодневна организация на учебния ден се увеличават с регионален коефициент, в зависимост от регионалната група на общината, в която се намират институциите. За целите на определянето на регионалния коефициент общините се групират в осем групи. За всяка от групите се определя различна стойност на регионалния коефициент, съгласно чл. 3а от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (НФИСПУО).

Средствата от прилагането на регионалния коефициент са част от средствата от

държавния бюджет за делегираните от държавата дейности за образование и се разпределят заедно със средствата по стандартите чрез утвърдените от първостепенните разпоредители с бюджет формули.

Първостепенните разпоредители с бюджет разпределят получените средства по дейности от държавния бюджет въз основа на утвърдени от тях формули, независимо дали институциите прилагат система на делегиран бюджет. Първостепенните разпоредители с бюджет разпределят чрез формули и средствата за целодневна организация на учебния ден. В **дейност 311 „Детски градини“** се планират и отчитат средствата за заплати и осигурителни плащания персонала и за издръжка, в т.ч. за квалификация на педагогическия персонал, за безопасни условия на труд, както и добавка за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в детските градини и норматив за издръжка на дете в общинска детска градина или общинско училище, включващ и компенсиране отпадането на съответните такси по Закона за местните данъци и такси.

В **дейност 322 „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“** се планират всички разходи на училищата.

Средствата по стандартите за ученик, разпределени чрез формула, и средствата по допълващите стандарти и нормативи за учениците се включват в бюджетната дейност, в която се отнася училището (с изключение на нормативите за ресурсно подпомагане).

В средствата е включена добавка за подобряване на материалната база по 35 лв. на ученик редовна форма на обучение, норматив за подпомагане храненето на учениците от I-ви до IV-ти клас в размер на 207 лв. на ученик и норматив за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците от 1 до 7 клас. Средствата са разпределени между училищата по формула съгласно ЗДБРБ за 2024 година. И през тази година ще продължи да се прилага системата на делегираните бюджети в училищата.

Директорът на училището може да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности. За промените се уведомява първостепенния разпоредител с бюджет.

В стандартите по образование *не се включват* средства за познавателни книжки и учебници за децата от подготвителните групи и за учениците до VII клас, за закрила на децата с изяви дарби, за безплатния превоз на децата в задължителна предучилищна възраст и учениците, за компенсиране на транспортни разходи на педагогическия персонал, за финансиране на здравни кабинети в училища и детски градини, за спорт за всички.

В **дейност 338 „Ресурсно подпомагане“** се планират и отчитат разходите по норматива за създаване на условия за приобщаващо образование на деца и ученици на ресурсно подпомагане в детските градини и училищата, в които възпитават и обучават децата и учениците. В същата дейност се планират и отчитат разходите по норматив за ресурсно подпомагане в детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, които изпълняват дейностите по ресурсното подпомагане.

В **дейност 389 „Други дейности по образование“** се отчитат средствата от държавния бюджет за безплатен транспорт на децата в задължителна предучилищна възраст и за учениците в училищата – за персонал (шофьорите на училищните автобуси), разходи за горива, винетки, застраховки, ремонт и др.

Средствата за закупуване на учебници и учебни помагала и за компенсиране на превозните разходи на педагогическия персонал се предоставят на общините по реда на чл. 109, ал. 3 от ЗПФ въз основа на акт на Министерския съвет, предложен от министъра на образованието и науката.

IV. Функция „Здравеопазване“

198 933 лв., в т.ч.:

- по Единни разходни стандарти за 2024 г. 154 701 лв.
- преходен остатък от 2023 г. 44 232 лв.

Съгласно стандартите делегирани от държавата дейности във функция „Здравеопазване“ са:

- **Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина - 431 дейност** – плануват се средства за заплати, други възнаграждения на медицинския персонал, зает в яслената група към детската градина, осигурителни вноски от работодател и издръжка. За 2024 година се запазва натуралният измерител за определяне на единни разходни стандарти, а именно: дете в яслена група.

- **Здравен кабинет в детски градини и училища - 437 дейност** – плануват се средства за заплати, други възнаграждения на медицинския персонал, зает в училищно здравеопазване, осигурителни вноски от работодател и издръжка на кабинетите. За 2024 година се запазва натуралният измерител за определяне на единни разходни стандарти, а именно: медицинско обслужване в здравен кабинет на дете от Детска градина и на ученик от редовна форма на обучение в училище.

- **Други дейности по здравеопазването – 469 дейност** – плануват се средства за възнаграждения и осигурителни плащания от работодател за здравния медиатор. За здравните нужди на уязвимите малцинствени групи от населението в Община Гурково работи 1 здравен медиатор, с основни задължения:

- Посредничи в процеса на осигуряване на достъп до здравни и социални услуги на представители на уязвими малцинствени групи;
- Оказва помощ при комуникациите с институциите на представители на уязвими малцинствени групи;
- Осъществява дейности по здравно образование и профилактика на болестите;
- Участват в реализацията на национални здравни програми;
- Води регистър на рискови семейства, бременни и млади майки.

V. Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ 172 939 лв., в т.ч.:

- по Единни разходни стандарти за 2024 г. 112 256 лв.
- преходен остатък от 2023 г. 60 683 лв.

През 2024 г. съгласно РМС № 847/2023 г. социалната услуга „Асистентска подкрепа“ и тази година се финансира като делегирана от държавата дейност. Натуралния показател е „субсидиран брой потребители“, който служи за определяне на общия размер на средствата за финансиране на услугата и за разпределението им по общини. В размера на стандарта са разчетени средства за: възнаграждение на асистента на база на минималната работна заплата за страната за 2024 г. и съответните задължителни осигурителни вноски от работодателя; разходи за работно облекло; разходи за надграждащи обучения и супервизия; разходи за администриране на услугата; разходи за транспорт по време на изпълнение на служебните задължения. Стандартът е разчетен един асистент да обслужва средно трима потребители при 8 часов работен ден.

- Програми за временна заетост – преходен остатък от 2023 г., за възнаграждения и осигурителни вноски от работодател;
- „Асистенти за лична помощ“ - преходен остатък от 2023 г., за издръжка;
- “Други служби и дейности по социалното осигуряване подпомагане и грижи” – тук е планиран преходния остатък от 2023 г. от средства за присъдена издръжка.

VI. Функция „Почивно дело, култура и религиозни дейности“ 152 641 лв., в т.ч.:

- по Единни разходни стандарти за 2024 г. 150 696 лв.

- *преходен остатък от 2023 г.*

1 945 лв.

Единният разходен стандарт за финансиране на читалищата е на база натурален показател *субсидирана бройка*.

Следва да се има предвид, че *субсидираната численост не е щатна численост*, а е натурален показател, съгласно който се определя годишния размер на средствата за финансиране на съответния общински културен институт или читалище. В рамките на тези средства се определя числеността на щатния персонал, средствата за заплати и съответните задължителни осигурителни вноски от работодател, както и останалите разходи за издръжка.

МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

За **местните дейности** се планират средства на база:

- очаквани постъпления от местни приходи през 2024 година;
- субсидии от централния бюджет за 2024 година (обща изравнителна субсидия и за зимно поддържане)
- приходи от трансфери;
- преходния остатък от 2023 г. за местни дейности.

Видът, обхватът и качеството на местните услуги е в зависимост от решенията на общинския съвет в съответствие с местните традиции, заявените потребности, годишните цели и приоритети съобразно собствените ресурси.

За местните дейности няма разработени национални стандарти. При планирането им са отчетени достигнатото ниво, измененията в обхвата и качеството на услугите, както и поетите ангажименти пред населението.

Разходите могат да се групират условно като:

- Разходи за дейности, с определени целеви приходи: - за дейност **”Чистота”** се планират средства за осигуряване на приетата от общинския съвет план-сметка с Решение № 25 от 26.01.2024 г., които следва да се покрият от планираните приходи от такса”битови отпадъци”.
- Разходи за издръжка на дейности със споделено финансиране: покриват се частично от такси и цени на услуги. Такива са Общинска администрация, обедно хранене на децата в училищата и Домашен социален патронаж.
- Разходи за дейности, за които не се събират такси и цени на услуги - осветление на улици и площи, текущи ремонти и др., които се осигуряват от общия ресурс на общинските приходи.
- Целеви разходи със социално предназначение - помощи за погребение, помощи по решение на Общинския съвет;
- Целеви разходи присъщи за издръжка на персонала - разходи за квалификация и обучение, работно облекло, СБКО, представителни разходи.
- Трудови разходи на персонала в местните дейности - планирани са на база утвърдените щатни бройки от общинския съвет за всяка дейност.

Разходите за местните дейности се финансират от местни приходи, обща изравнителна субсидия, преходен остатък, целеви субсидии за капиталови разходи и др. Предлагаме макрорамката на бюджета на местните дейности на Община Гурково за 2024 година да бъде в размер на **4 144 082 лв.**

I. Функция „Общи държавни служби“

630 960 лв., в т.ч.:

<u>1. Дейност 122 „Общинска администрация“</u>	415 110 лв.
<u>2. Дейност 123 „Общински съвети“</u>	215 850 лв.

Тук се предвиждат и отчитат разходите за издръжка и възнаграждения на председателя на общинския съвет и общинските съветници, средствата за издръжка на общинската администрация и др.

В чл. 98, ал. 1 от ЗДБРБ за 2024 г. е определено, че размерът на средствата за представителни разходи за кметовете в общините не може да бъде по-голям от 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“.

Размерът на средствата за представителни разходи за общинските съвети, съгласно чл. 98, ал. 2 от ЗДБРБ за 2024 г. не може да бъде по-голям от 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“.

II. Функция „Образование“ **20 200 лв., в т.ч.:**

<u>1. Дейност 322 „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“</u>	2 200 лв.
<u>2. Дейност 336 „Столове“</u> се планират и отчитат разходите за поевтиняване на обедното хранене на учениците.	18 000 лв.

III. Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ **122 320 лв., в т.ч.:**

1. Дейност 524 „Домашен социален патронаж“ - Дейността изцяло се финансира от местни приходи. Разчетени са средства за работни заплати и осигурителни плащания на персонала, средства за храна, почистващи препарати и транспортни разходи за извозването на храната до домовете на ползващите услугата „Домашен социален патронаж“.

2. Дейност 525 „Клубове на пенсионера, инвалида и др.“ - Дейността изцяло се финансира от местни приходи. Разчетени са средства за работни заплати и осигурителни плащания на персонала, както и средства за издръжка на клубовете.

IV. Функция „Жилищно строителство и БКС“ **1 437 888 лв.**

Дейностите към тази функция изцяло се финансират от местни приходи. От общата сума за финансиране 704 652 лв. са за капиталови разходи. Заложени са средства за:

- водоснабдяване и канализация
- осветление на улици и площади
- изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа
- други дейности по благоустрояването и регионалното развитие
- управление на дейностите по отпадъците
- чистота

V. Функция „Почивно дело, култура и религиозни дейности“ **150 117 лв.**

1. Дейност 701 „Дейности по почивното дело и социалния отдих“ – са планирани средствата от приходите на туристическия данък.

2. Дейност 714 „Спортни бази за спорт за всички“ – Предложените бюджетни средства са разпределени за заплати и осигурителни плащания на 1 щатна бройка, за поддържане на спортните терени.

3. Дейност 738 „Читалища“ - Капиталов трансфер към читалището в гр. Гурково от приходите по § 40.

4. Дейност 745 „Обредни домове и зали“ – планирани са средства за издръжка, помощи и обезщетения по решение на Общински Съвет гр. Гурково.

5. Дейност 759 „Други дейности по културата” - Планираните средства са за провеждане на общински мероприятия по културния календар, както и за подпомагане на всяко кметство при организацията и провеждането на местните събития.

VI. Функция „Икономически дейности и услуги“

1 782 597 лв.

1. Дейност 832 „Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата“- тук се планират средствата за зимно поддържане и снегопочистване на общинските пътища. Капиталови разходи в размер на 1 500 762 лв.

2. Дейност 878 „Приют за безстопанствени животни“ планирани са средства за залавяне, транспортиране, кастрация, маркиране, ваксиниране и обезпаразитяване на баздомните кучета на територията на община Гурково.

3. Дейност 898 „Други дейности по икономиката“- разчетени са средства за работни заплати и осигурителни плащания на 6 щатни бройки.

Планирани са и средства за опазване и управление на горските територии по сключени договори с ЮИДП ДП ТП – Държавно горско стопанство Гурково.

ДОФИНАНСИРАНЕ НА ДЪРЖАВНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Съгласно нормативните разпоредби държавните дейности, които изцяло се финансират от държавата (т.е. заплати, осигурителни плащания и издръжка) могат да се дофинансират от местни приходи. Средствата за дофинансиране са в размер на 149 455 лв. Дейностите, които ще се дофинансират през 2024 г. са:

- дейност 122 „Общинска администрация“ – разходи заплати, други възнаграждения и плащания и осигурителни плащания за 6 щатни бройки;
- дейност 326 „Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка“ – финансиране на маломерни паралелки по решение на общински съвет в СУ „Хр. Смирненски“ гр. Гурково;
- функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ са предвидени средства за покриване на разходите за възнаграждения и осигурителни вноски от работодателя, които не се признават от съответния възложител по договорите.

В заключение трябва да отбележим, че планираните разходи задоволяват основните потребности на разпоредителите с бюджетни кредити и от ръководителите на бюджетните звена се изисква да прилагат стегната политика на разходване на средствата.

Кънчо Папазов

Кмет на Община Гурково