**iС цел подобряване работата ни по предоставяне на административни услуги на гражданите и бизнеса ще сме Ви благодарни да споделите Вашето мнение за качеството на административното обслужване в нашата администрация, като отговорите на следните въпроси:**

**А Н К Е Т Н А   К А Р Т А**

**1. Какво е Вашето мнение за административното обслужване в Община Гурково?**

□   Улеснява гражданите;

□  Затруднява гражданите;

□  Подобрява качеството на услугите;

□  Влошава качеството на услугите;

□  Ограничава възможностите за проява на корупция;

□  Друго, моля пояснете ..............................................................................................................................

**2. Как оценявате качеството на обслужване в районната администрация?**

□ Отлично; □ Много добро; □  Добро; □  Задоволително; □  Лошо;

**3. Кой аспект от обслужването мислите, че се нуждае от подобрение?**

□  Знания и умения на служителите;

□  Вежливост и любезност на служителите;

□  Достъп до обществена информация;

□   Друго, моля посочете ................................................................................................................................

**4. Лесно ли открихте информация за интересуващата Ви административна услуга?**

□   ДА; □   НЕ; □   Не мога да преценя;

**5. Кои канали за предоставяне на информация са най-подходящи според Вас?**(възможен е повече от един отговор) \*

□   интернет страницата на община Гурково;

□   електронна поща;

□  обикновена поща;

□   телефон;

□   информационни табла;

Друго: ………………………………………………………………………………………………………..…………

**6. Считате ли, че цените на предлаганите административни услуги са приемливи?**

□   ДА; □   НЕ; □   Моето предложение е ...............................................................................................

**7. Кое работно място посетихте? ............................................................................................................................**

**8. Кой служител Ви обслужи? .................................................................................................................................**

**9. Вашето мнение за компетенциите и действията на служителя, който Ви обслужи?**

□ Отлично; □ Много добро; □  Добро; □  Задоволително; □  Лошо;

**10. Колко време чакахте да Ви обслужи?.....................................................................................................................**

**11. Спазен ли беше срока за получаване на заявената от Вас услуга?**

□     ДА, срокът беше спазен точно      □    ДА, изпълнена бе предсрочно

□     НЕ □    НЕ, беше изпълнена след……………………….. дни закъснение

**Вашето мнение и препоръки за подобряване на административното обслужване:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

**Вашето конкретно предложение, жалба, сигнал за слабости, пропуски, несъответствия, корупция, измами, др.:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

***В случай, че в настоящата Анкетна карта представяте конкретно предложение, жалба, сигнал за слабости, пропуски, несъответствия, корупция, измами или др., следва да запишете Вашите данни:*** *имена, адрес, е-поща, телефон, за да Ви бъде изпратен отговор след извършена проверка от наша страна.*

Анонимни предложения, жалби и сигнали не се регистрират и по тях не се образува административно производство.

Име, фамилия:…………………………………………………………………………………………………………………… Адрес: гр. …………...……………………, ул. …………………………………………………………………………………………………………………….., №……….., бл…..…., вх……...., ет…..…., ап…..….

тел.: ……………………………………………………..………………; е-поща: ……………………………………………………………………………………………………

Дата: ....................................

Благодарим Ви за отделеното време!