



ОБЩИНА ГУРКОВО

гр. Гурково 6199, обл. Ст. Загора, бул. "Княз Ал. Батенберг" 3
тел.: КМЕТ – 04331/ 2260, ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ – 04331/ 2084,
ФАКС 04331/ 2884, e-mail gurkovo_obs@abv.bg.

О Б Я В А

ОБЩИНА ГУРКОВО ОБЯВЯВА ЕДНО СВОБОДНО РАБОТНО МЯСТО ЗА ДЛЪЖНОСТТА МЕДИЦИНСКА СЕСТРА В НАПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ ЗДРАВЕН КАБИНЕТ В ДЕТСКА ГРАДИНА И УЧИЛИЩА

1. Информация за длъжността – организира непрекъснат контрол на здравното състояние и възпитание на децата и учениците, правилно и рационално хранене, контролира изпълнението на санитарно - хигиенните изисквания и противоепидемичен режим, води и съхранява документацията на здравния кабинет.

2. Минимални изисквания за заемане на длъжността :

- Област на дейност: - Здравеопазване;
- Изисквана минимална образователно - квалификационна степен – „специалист” или „бакалавър”;
- Професионална област на специалността, по която е придобито образованието: специалност - мед. сестра с общ или детски профил, фелдшер;
- Професионален опит – една година професионален опит по специалността;

3. Необходими документи за кандидатстване :

- Заявление за кандидатстване;
- Лична карта(за справка);
- Професионална автобиография;
- Копие от документ за придобита образователно-квалификационна степен;
- Копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионален опит, копие от трудова книжка;
- Копие от заверена здравна книжка;

4. Размер на основната заплата за длъжността: 640.00 лв.

5. Срок за подаване на документите: до 31.08.2018 г.

6. Етапи: първи етап „Подбор по документи” и втори етап „Събеседване с допуснатите кандидати”.

След подбора по документи допуснатите до събеседване кандидатите ще бъдат уведомени допълнително за мястото, датата и часа на провеждането му.

С избрания кандидат ще бъде сключен трудов договор на основание чл.67,ал.1, т. 1 от КТ и във връзка с чл.70 ал.1 от КТ уговорен в полза на работодателя.

Кандидатите могат да се запознаят с длъжностната характеристика за длъжността при подаване на документите.

7. Място за подаване на документите: стая № 10 (деловодството) на Общинска администрация – гр. Гурково, бул. „Ал. Батенберг” № 3, работно време - 08.00 ч. до 17.00 ч., тел. за информация – 04331/22-60