**Приложение № 1**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**ГР. ГУРКОВО**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**От** …………………………………………………………………………………………

(име, презиме, фамилия)

**Адрес:** ………………………………………………………………………………..............

**Телефон за контакти:** …………………………………………………………………….

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

Моля, да бъда допуснат/а до участие в процедура за определяне на съдебни

заседатели към Районен съд - Казанлък.

**Прилагам следните документи по чл. 68, ал. 3 от Закона за съдебната власт:**

* подробна автобиография, подписана от кандидата;
* нотариално заверено копие от диплома за завършено образование;
* медицинско удостоверение, че лицето не страда от психическо заболяване;
* данни за контакт на две лица, към които общинските съвети да се обръщат за препоръки;
* мотивационно писмо;
* писмено съгласие;
* декларация за липса на обстоятелствата по чл. 67, ал. 3 от ЗСВ;
* документ за извършена проверка по реда на Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, ако са родени преди 16 юли 1973 г.;
* декларация за съответствие с изискването на чл. 69, ал. 2 от ЗСВ.

**Информиран/а съм, че предоставените от мен данни, са защитени по смисъла на Закона за Защита на личните данни и декларирам съгласието си да бъдат използвани само единствено за целите на настоящата процедура.**

**Община Гурково се задължава да ги пази и да не ги предоставя на трети лица.**

**Дата:** ......................... **С уважение,**

 Подпис: ………………………………...

 Име и фамилия:…………………………